

ARCHIVO 1

Artículo 17 Ter, incisos e) y f) Decreto 13-2013

JULIO 2018

7ª. Avenida 12-90 zona 13, edificio Monja Blanca, PBX: 2413-7000, Ext. 7077

 @MagaGuatemala

 maga.gt

www.maga.gob.gt

INFORMES DE AVANCE FÍSICO Y FINANCIERO
Incisos e) y f) del Artículo 17 Ter, Decreto 13-2013

Entidad	Oficio	Asunto	Fecha/periodo al que corresponde
Asociación para el Desarrollo Integral de Nororiente (ADIN)	No.219-2018 del 1 de agosto de 2018	Informe de Avance Físico-Financiero	Al mes de julio de 2018

7ª. Avenida 12-90 zona 13, edificio Monja Blanca, PBX: 2413-7000, Ext. 7077

 @MagaGuatemala

 maga.gt

www.maga.gob.gt

MINISTERIO DE AGRICULTURA,
GANADERIA Y ALIMENTACION
RECIBIDO
06 AGO 2018
ADMINISTRACION FINANCIERA
HORA: 11:50 POR: [Firma]

UDAF CENTRAL
-MAGA-

Contabilidad	<input type="checkbox"/>
Presupuesto	<input checked="" type="checkbox"/>
Tesoreria	<input type="checkbox"/>
Unidad de Apoyo	<input type="checkbox"/>

58484

Oficio No. 219-2018
Referencias: CAPG/sc

Zacapa, 01 de agosto de 2018

Lic. Erick Mauricio Saravia R.
Administrador Financiero
Ministerio de Agricultura Ganadería y Alimentación.

Atentamente por este medio me dirijo a usted deseándole éxitos en sus labores cotidianas. El motivo de la presente es para hacerle entrega de:

- **INFORME DE AVANCE FÍSICO Y FINANCIERO, correspondiente al mes JULIO de 2018. Del Proyecto Educativo: ADIN-MAGA.**
- **INFORME DE AVANCE FÍSICO Y FINANCIERO, correspondiente al mes de JULIO de 2018. PROYECTO APROVISIONAMIENTO DE CAPITAL SEMILLA PARA LA EJECUCIÓN DE PROGRAMA DE FORMACIÓN A LOS MEJORES ESTUDIANTES DE LA EANOR.**

El cual consta de 4 hojas.

Sin otro particular se suscribe de usted, deferentemente.

UNIDAD FINANCIERA
PROGRAMACION Y PRESUPUESTO
RECIBIDO
07 AGO 2018
MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERIA Y ALIMENTACION
HORA: 9:03 POR: [Firma]



P.C. César Augusto Paiz Gómez
Presidente de la Junta Directiva y Representante Legal
Asociación para el Desarrollo Integral de Nororienté. -ADIN-

C.C. Contraloría General de Cuentas
Delegación Departamental de Zacapa.
Congreso de la República de Guatemala.
Archivo.

Llanos de La Fragua, Zacapa, Guatemala, C.A.
Teléfonos: 7823-0482, 7823-0479 E-mail eanor_zacapa@yahoo.com

781

INFORME DE AVANCE FÍSICO Y FINANCIERO DE ENTIDADES RECEPTORAS DE TRANSFERENCIAS DE RECURSOS PÚBLICOS										
Artículo 32, Bis, del Decreto No. 101-37, Ley Orgánica del Presupuesto; Artículo 9, del Acuerdo Gubernativo No. 300-2017, que aprobó la distribución analítica del Presupuesto General de Ingresos y Egresos del Estado para el ejercicio fiscal 2018, Artículo 23, del Decreto No. 50-2016, Ley del Presupuesto General de Ingresos y Egresos del Estado para el ejercicio fiscal 2017, vigente nuevamente para el ejercicio fiscal 2018.										
Artículos 14 y 15 del Acuerdo Gubernativo No. 55-2016, Reglamento de Manejo de Subsidios y Subvenciones.										
Responsable de la actualización de la información:		P.C. César Augusto Paiz Gómez								
Informe correspondiente al mes de:		JULIO 2018								
Fecha de actualización:		01 DE AGOSTO DE 2018								
1. Número de Identificación Tributaria (RIT) de la entidad receptora de transferencia:		3312509-0								
2. Código y Nombre de la entidad receptora de transferencia:		ASOCIACIÓN PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE NOROCCIDENTE, ADIN-								
3. Página de Internet de la entidad receptora de transferencia:		adinor_zacapa@yahoo.com								
4. Domicilio Fiscal de la entidad receptora de transferencia:		Llanos de la Fregata, Zacapa								
5. Números telefónicos de la entidad receptora de transferencia:		7823-0479								
6. Número de convenio o base legal que autoriza la transferencia:		Convenio 5-98 y Addendum 08-2018								
7. Representante Legal de la entidad receptora de transferencia:		P.C. César Augusto Paiz Gómez								
8. Objetivo de la transferencia:		Apoyar para el funcionamiento del Centro de Educación Media y Agropecuaria del Noroccidente, -CEAN-								
9. Metas asociadas a la transferencia:		Implementación y ejecución del Proyecto: ADIN-MAGA, en atención Educativa a 191 estudiantes de la Carrera de Perito Agronomo								
10. Nombre de la Entidad de la Administración Central, Descentralizada, Autónoma o Empresa Pública que otorga los recursos:		MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERIA Y ALIMENTACIÓN								
11. Monto anual de la transferencia:		Q3,000,000.00								
12. Fin de Gobierno al que contribuye la transferencia (1):		OTROS								
II. INFORMACIÓN DE AVANCE FÍSICO Y FINANCIERO ANUAL										
No.	Metas	Unidad de Medida (2)	Avance Físico de la Ejecución:		Avance Financiero de la Ejecución:			% de Ejecución	Observaciones (Justificación de variaciones)	
			Programada Anual	Ejecutada Acumulada	Total Programada Anual	Total Ejecutada Acumulada	% de Ejecución			
1	Implementación y ejecución del Proyecto: ADIN-MAGA, en atención Educativa a 191 estudiantes de la Carrera de Perito Agronomo	Estudiantes	191	187	98%	Q3,000,000.00	Q1,600,000.00	Q1,369,728.82	87.48%	Se reanuda un estudiante

III. INFORMACIÓN DE AVANCE FÍSICO Y FINANCIERO MENSUAL														
No.	Metas	Unidad de Medida Descripción	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
1	Implementación y ejecución del Proyecto: ADIN- MAGA, en atención Educativa a 191 estudiantes de la Carrera de Perfil Agrónomo.	Financiero	-	-	-	499,841.22	299,958.39	299,496.01	300,430.20	-	-	-	-	-
		Físico	191	190	192	187	188	188	187	-	-	-	-	-

IV. POBLACIÓN BENEFICIADA (3)										
Departamento	Municipio	Número de personas por rango de edad								Observaciones
		Mujeres				Hombres				
		0-15	16-30	31-45	46 y más	0-15	16-30	31-45	46 y más	
Zacapa	Zacapa		27						160	Se reportó en estudiante
UL	0		-							

(1) Indicar Pacto de Gobierno: a) Pacto Hambre Cero, b) Pacto Paz, Seguridad y Justicia, c) Pacto Fiscal y Competitividad, d) otro eje de Gobierno

(2) Unidad de Medida: Se refiere al nombre de la Unidad de Medida del listado adjunto.

(3) Población Beneficiaria: Debe tener relación con los objetivos y metas del convenio

(1) Indicar Pacto de Gobierno: a) Pacto Hambre Cero; b) Pacto Paz, Seguridad y Justicia; c) Pacto Fiscal y Competitividad; d) otro eje de Gobierno.

(2) Unidad de Medida: Se refiere al nombre de la Unidad de Medida del listado adjunto.

(3) Población Beneficiaria: Debe tener relación con los objetivos y metas del convenio



Paulo...

P. C. César Augusto Paiz Gómez
 Presidente de la Junta Directiva y Representante Legal
 Asociación para el Desarrollo Integral de Nororienté, ADIN

MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN
SISTEMA DE CORRESPONDENCIA

Documento:	OFICIO No. 219-2018	No. de Referencia:	58484
Usuario que envía:	Olga Marina Requena Alvarez	Ubicación de Origen:	Administración Financiera
Usuario que recibe:	Hulda Priscila Castellanos	Ubicación de Entrega:	Presupuesto
Fecha de recepción:	07/08/2018 9:09 a.m.	Folios:	4
Asunto:	INFORME AVANCE FÍSICO Y FINANCIERO JULIO 2018		

Trasladar A:

☐ Blanca Morayma Castaneda Vargas
☐ Christian Fernando Rodas Flores
☒ Hulda Priscila Castellanos
☐ Juan Esteban Ordonez Gonzalez
☐ Kimberly Jeimy Stephanie Moscoso Escobar
☐ Luis Leonel Villeda Hurtarte
☐ Maria Luisa Hernandez Giron
☐ Selvin Arnoldo Merida
☐ Sergio Anibal Molina Rosales

Detalle de traslados:

Propósito:

☐ Archivar
☐ Asistir
☐ Atender lo solicitado
☐ Emita Opinión
☐ Informe sobre el particular
☐ No procede lo solicitado
☐ Otros: _____
☐ Para su estudio y dictamen
☐ Procédase como se solicita
☐ Responder
☐ Su conocimiento y Efectos

Observaciones:

F.

Selvin Arnoldo Merida G.
JEFE DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO
ADMINISTRACIÓN FINANCIERA
MAGA

Firma y Sello

INFORMES DE AVANCE FÍSICO Y FINANCIERO
Incisos e) y f) del Artículo 17 Ter, Decreto 13-2013

Entidad	Oficio	Asunto	Fecha/periodo al que corresponde
Asociación para el Desarrollo Integral de Nororiente (ADIN)	No. 221-2018 del 1 de agosto de 2018	Informe de ejecución detallado de gastos	Al mes de julio de 2018

7ª. Avenida 12-90 zona 13, edificio Monja Blanca, PBX: 2413-7000, Ext. 7077



UDAF CENTRAL -MAGA-	
Contabilidad	<input type="checkbox"/>
Presupuesto	<input checked="" type="checkbox"/>
Tesorería	<input type="checkbox"/>
Unidad de Apoyo	<input type="checkbox"/>

58487

Folio 1
Oficio No. 221-2018
Referencias: CAPG/sc

Zacapa, 01 de agosto de 2018

Lic. Erick Mauricio Saravia R.
Administrador Financiero
Ministerio de Agricultura Ganadería y Alimentación.

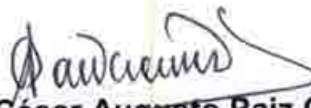
Atentamente por este medio me dirijo a usted deseándole éxitos en sus labores cotidianas. El motivo de la presente es para hacerle entrega de:

- INFORME DE EJECUCIÓN DETALLADA DE GASTOS, correspondiente al mes de JULIO de 2018. Del Proyecto Educativo: ADIN-MAGA.

El cual consta de 4 hojas.

Sin otro particular se suscribe de usted, deferentemente.




P.C. César Augusto Paiz Gómez
Presidente de la Junta Directiva y Representante Legal
Asociación para el Desarrollo Integral de Nororiente. -ADIN-

c.c. Archivo.

**MINISTERIO DE AGRICULTURA, AGANADERIA Y ALIMENTACIÓN -MAGA- Y LA ASOCIACIÓN PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE NORORIENTE -ADIN-
 A CARGO DE LAS ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN CENTRAL
 MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERIA Y ALIMENTACIÓN -MAGA-
 MES: JULIO 2018**

OBJETIVO DEL CONVENIO: IMPLEMENTACIÓN DEL PROYECTO DENOMINADO CENTRO DE EDUCACIÓN MEDIA AGROPECUARIA DEL NORORIENTE -CEAN-

No. Correlativo	Código del Proyecto/Programa	Institución de Progreso/Proyecto	Descripción del Proyecto del Convenio	Ubicación de Ejecución		Ejecución Física				Ejecución Financiera			
				Departamento	Municipio	Unidad de Medida	Cantidad programada	Cantidad ejecutada	% Avance	IMP Contable - Suplemento por prima al servicio	Fecha del pago	Importe de la Factura	Fecha de la Factura
		Aportación Asociación e Institución	Salarios Jornales	Zacapa	Zacapa	Persona	Q. 83,947.07	Q. 83,947.07	0.00	-	021-2018	Q. 83,947.07	16/07/2018
		Aportación Asociación e Institución	PAGO DE NOTA DE DEBITO No. 3454055 POR ACREDITACIÓN DE PLANILLAS	Zacapa	Zacapa	Persona	Q. 100.00	Q. 100.00	0.00	-	021-2018	Q. 100.00	16/07/2018
		Aportación Asociación e Institución	Salarios Jornales	Zacapa	Zacapa	Persona	Q. 31,479.41	Q. 31,479.41	0.00	-	023-2018	Q. 31,479.41	16/07/2018
		Aportación Asociación e Institución	PAGO DE NOTA DE DEBITO No. 3454056 POR ACREDITACIÓN DE PLANILLAS	Zacapa	Zacapa	Persona	Q. 110.00	Q. 110.00	0.00	-	023-2018	Q. 110.00	16/07/2018
		Aportación Asociación e Institución	Salarios Jornales	Zacapa	Zacapa	Persona	Q. 32,062.36	Q. 32,062.36	0.00	-	024-2018	Q. 32,062.36	16/07/2018
		Aportación Asociación e Institución	PAGO DE NOTA DE DEBITO No. 3454103 POR ACREDITACIÓN DE PLANILLAS	Zacapa	Zacapa	Persona	Q. 110.00	Q. 110.00	0.00	-	024-2018	Q. 110.00	16/07/2018
		Aportación Asociación e Institución	Salarios Jornales	Zacapa	Zacapa	Persona	Q. 87,395.02	Q. 87,395.02	0.00	-	025-2018	Q. 87,395.02	16/07/2018
		Aportación Asociación e Institución	PAGO DE NOTA DE DEBITO No. 3454104 POR ACREDITACIÓN DE PLANILLAS	Zacapa	Zacapa	Persona	Q. 105.00	Q. 105.00	0.00	-	025-2018	Q. 105.00	16/07/2018
		Aportación Asociación e Institución	Pago de Prestaciones Laborales	Zacapa	Zacapa	Persona	Q. 4,447.46	Q. 4,447.46	0.00	-	026-2018	Q. 4,447.46	16/07/2018
		Aportación Asociación e Institución	Planilla del 50% de Bonificación Anual (Bono 14)	Zacapa	Zacapa	Persona	Q. 27,526.63	Q. 27,526.63	0.00	-	027-2018	Q. 27,526.63	16/07/2018

		Aportación Asociación e Institución	PAGO DE NOTA DE DEBITO No. 3454107 POR ACREDITACIÓN DE PLANILLAS	Zacapa	Zacapa	Persona	Q	110.00	Q	110.00	0.00		027-2018	Q	110.00	16/07/2018
		Aportación Asociación e Institución	Pago por Servicios de Seguridad (04 egresados de seguridad) prestados en la finca pecuaria de la Escuela de Agricultura de Nororienté, EANOR, durante el mes de MAYO 2018	Zacapa	Zacapa	Servicio	Q	20,000.00	Q	20,000.00	0.00	4871942-0	Factura Serie A, No. 002026	Q	20,000.00	16/07/2018
		Aportación Asociación e Institución	Pago por compra de 03 cortineros de madera con palo. Lo anterior requirió ser utilizado para la colocación de cortinas en sala de reuniones de la EANOR	Zacapa	Zacapa	Persona	Q	431.25	Q	431.25	0.00	340275-7	Factura Serie A, No. 000010	Q	431.25	5/07/2018
		Aportación Asociación e Institución	Pago por compra de 01 revelador, 01 cuchilla y servicio de mantenimiento. Lo anterior requirió ser utilizado para el mantenimiento preventivo de fotocopadora marca Ricoh, ubicada en área académica de la EANOR	Zacapa	Zacapa	Servicio	Q	5,950.00	Q	5,950.00	0.00	600719-8	Factura Serie "A.F" No. 000062	Q	5,950.00	16/07/2018
		Aportación Asociación e Institución	Pago por servicio de cambio de registro de chapas en el salón de laboratorio de química	Zacapa	Zacapa	Unidad	Q	700.00	Q	700.00	0.00	1032702-3	Factura Serie E, No. 000490	Q	700.00	16/07/2018

MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN
SISTEMA DE CORRESPONDENCIA

Documento:	OFICIO No. 221-2018	No. de Referencia:	58487
Usuario que envía:	Olga Marina Requena Alvarez	Ubicación de Origen:	Administración Financiera
Usuario que recibe:	Hulda Priscila Castellanos	Ubicación de Entrega:	Presupuesto
Fecha de recepción:	07/08/2018 9:10 a.m.	Folios:	4
Asunto:	INFORME DE EJECUCIÓN DETALLADA DE GASTOS CORRESPONDIENTE AL MES DE JULIO 2018		

Trasladar A:

☐ Blanca Morayma Castaneda Vargas
☐ Christian Fernando Rodas Flores
☒ Hulda Priscila Castellanos
☐ Juan Esteban Ordonez Gonzalez
☐ Kimberly Jeimy Stephanie Moscoso Escobar
☐ Luis Leonel Villeda Hurtarte
☐ Maria Luisa Hernandez Giron
☐ Selvin Arnoldo Merida
☐ Sergio Anibal Molina Rosales

Detalle de traslados:

Propósito:

☐ Archivar
☐ Asistir
☐ Atender lo solicitado
☐ Emita Opinión
☐ Informe sobre el particular
☐ No procede lo solicitado
☐ Otros: _____
☐ Para su estudio y dictamen
☐ Procédase como se solicita
☐ Responder
☐ Su conocimiento y Efectos

Observaciones:

F. Selvin Arnoldo Merida G.
JEFE DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO A.L.
ADMINISTRACIÓN FINANCIERA
MAGA
Firma y Sello

INFORMES DE AVANCE FÍSICO Y FINANCIERO
Incisos e) y f) del Artículo 17 Ter, Decreto 13-2013

Entidad	Oficio	Asunto	Fecha/periodo al que corresponde
Asociación para el Desarrollo Integral de Nororiente (ADIN)	No. 222-2018 del 1 de agosto de 2018	Informe financiero	Al mes de julio de 2018

7ª. Avenida 12-90 zona 13, edificio Monja Blanca, PBX: 2413-7000, Ext. 7077

ASOCIACIÓN PARA EL DESARROLLO INTEGRAL

DE NORORIENTE -ADIN-



UDAF CENTRAL -MAGA-	
Contabilidad	<input type="checkbox"/>
Presupuesto	<input checked="" type="checkbox"/>
Tesorería	<input type="checkbox"/>
Unidad de Apoyo	<input type="checkbox"/>

58486

Folio 1

Oficio No. 222-2018
Referencias: CAPG/sc

Zacapa, 01 de agosto de 2018

Lic. Erick Mauricio Saravia R.
Administrador Financiero
Ministerio de Agricultura Ganadería y Alimentación.

Atentamente por este medio me dirijo a usted deseándole éxitos en sus labores cotidianas. El motivo de la presente es para hacerle entrega de:

- **INFORME FINANCIERO**, correspondiente al mes de JULIO de 2018. Del Proyecto Educativo: ADIN-MAGA.

El cual consta de 2 hojas.

Sin otro particular se suscribe de usted, deferentemente.



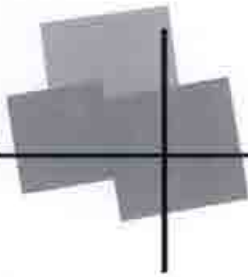
P.C. César Augusto Paiz Gómez
Presidente de la Junta Directiva y Representante Legal
Asociación para el Desarrollo Integral de Nororientes. -ADIN-



C.C. Contraloría General de Cuentas, Delegación Zacapa
Congreso de la República de Guatemala.
Archivo.

Llanos de La Fragua, Zacapa, Guatemala, C.A.
Teléfonos: 7823-0482, 7823-0479 E-mail eanor_zacapa@yahoo.com

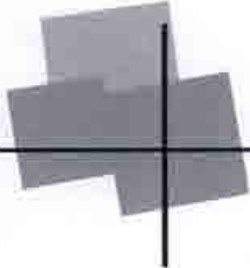
1/1



INFORME FINANCIERO ASOCIACIÓN PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE NORORIENTE –ADIN-

1. Responsable de la actualización de la información: P.C. César Augusto Paiz Gómez
2. Informe correspondiente al mes de: JULIO 2018
3. Fecha de actualización: 01 de agosto de 2018
4. Código y Nombre de la entidad receptora de transferencia: ASOCIACIÓN PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE NORORIENTE.
5. Número de Identificación Tributaria (NIT) de la entidad receptora de transferencia: 3312509-0
6. Domicilio Fiscal de la entidad receptora de transferencia: Llanos de la Fragua, Zacapa.
7. Números telefónicos de la entidad receptora de transferencia: 7823-0479
8. Número de convenio o base legal que autoriza la transferencia: Convenio: 5-98
9. Representante Legal de la entidad receptora de transferencia: P.C. César Augusto Paiz Gómez
10. Objetivo de la transferencia: Aporte para el funcionamiento del Centro de Educación Media y Agropecuaria del Nororiente. -CEAN-
11. Nombre de la Entidad de la Administración Central, Descentralizada, Autónoma o Empresa Pública que otorga los recursos: Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación –MAGA-
12. Monto anual de la transferencia: Q3,000,000.00.

INGRESOS			
1 DIA	2 CUENTAS, CONCEPTOS	3 SUMAS PARCIALES	4 SUMAS TOTALES
1	Saldo Anterior		Q 701.38
	Total Ingresos		Q 500,701.38



ASOCIACIÓN PARA EL DESARROLLO INTEGRAL
DE NORORIENTE -ADIN-

EGRESOS			
1 DÍA	2 CUENTAS, CONCEPTOS	3 SUMAS PARCIALES	4 SUMAS TOTALES
	G. 0 SERVICIOS PERSONALES		Q266,399.37
	R. 031 JORNALES	Q 238,322.06	
	R. 051 APOORTE PATRONAL AL IGSS	Q 0.00	
	R. 052 APOORTE PATRONAL AL INTECAP	Q 0.00	
	R. 071 AGUINALDO	Q 275.34	
	R. 072 BONIFICACIÓN ANUAL (Bono 14)	Q 27,801.97	
	G.1 SERVICIOS NO PERSONALES		Q 22,791.00
	R. 111 ENERGÍA ELÉCTRICA	Q 0.00	
	R. 113 TELEFONÍA	Q 1,156.00	
	R. 162 MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE EQUIPO OFICINA	Q 400.00	
	R. 197 SERVICIOS DE VIGILANCIA	Q 20,000.00	
	R. 199 OTROS SERVICIOS	Q 1,235.00	
	G. 2 MATERIALES Y SUMINISTROS		Q 10,781.25
	R. 214 PRODUCTOS AGROFORESTALES, MADERA, CORCHO Y SUS MANUFACTURAS	Q 431.25	
	R. 267 TINTES, PINTURAS Y COLORANTES	Q 4,800.00	
	R. 263 ABONOS Y FERTILIZANTES	Q 0.00	
	R. 264 INSECTICIDA, FUMIGANTES Y SIMILARES	Q 0.00	
	R. 282 PRODUCTOS METALÚRGICOS NO FÉRRICOS	Q 0.00	
	R. 283 PRODUCTOS DE METAL Y SUS ALEACIONES	Q 0.00	
	R. 284 ESTRUCTURAS METÁLICAS ACABADAS	Q 0.00	
	R. 298 ACCESORIOS Y REPUESTOS EN GENERAL	Q 5,550.00	
	G. TRANSFERENCIAS CORRIENTES		Q 458.58
	R. 413 INDEMNIZACIONES AL PERSONAL	Q 321.23	
	R. 415 VACACIONES PAGADAS POR RETIRO	Q 137.35	
	CONTRIBUCIONES DE LOS TRABAJADORES PARA EL SEGURO SOCIAL	Q 0.00	Q 0.00
	RETENCIONES SOBRE RENTAS DE TRABAJO	Q 0.00	Q 0.00
	RETENCIONES SOBRE ACTIVIDADES LUCRATIVAS	Q 0.00	Q 0.00
	SUMA DE EGRESOS		Q 300,430.20
	INGRESOS		Q 500,701.38
	Saldo para el mes AGOSTO/2018		Q 200,271.18



Paidcunus
P.C. César Augusto Paiz-Gómez
Presidente de la Junta Directiva y Representante Legal
Asociación para el Desarrollo Integral de Nororiente. -ADIN-

Pág. 2 de 2

Llanos de la Fragua, Zacapa, Zacapa, Guatemala, C.A.
Teléfono: 7823-0479 E-mail eanor_zacapa@yahoo.com

MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN
SISTEMA DE CORRESPONDENCIA

Documento:	OFICIO No. 222-2018	No. de Referencia:	58486
Usuario que envía:	Olga Marina Requena Alvarez	Ubicación de Origen:	Administración Financiera
Usuario que recibe:	Hulda Priscila Castellanos	Ubicación de Entrega:	Presupuesto
Fecha de recepción:	07/08/2018 9:11 a.m.	Folios:	3
Asunto:	INFORME FINANCIERO MES DE JULIO 2018		

Trasladar A:

- ☐ Blanca Morayma Castaneda Vargas
- ☐ Christian Fernando Rodas Flores
- ☒ Hulda Priscila Castellanos
- ☐ Juan Esteban Ordonez Gonzalez
- ☐ Kimberly Jeimy Stephanie Moscoso Escobar
- ☐ Luis Leonel Villeda Hurtarte
- ☐ Maria Luisa Hernandez Giron
- ☐ Selvin Arnoldo Merida
- ☐ Sergio Anibal Molina Rosales

Detalle de traslados:

Propósito:

- ☐ Archivar
- ☐ Asistir
- ☐ Atender lo solicitado
- ☐ Emita Opinión
- ☐ Informe sobre el particular
- ☐ No procede lo solicitado
- ☐ Otros: _____
- ☐ Para su estudio y dictamen
- ☐ Procédase como se solicita
- ☐ Responder
- ☐ Su conocimiento y Efectos

Observaciones:

Selvin Arnoldo Merida G.
F. _____
ADMINISTRACIÓN FINANCIERA
MAGA

Firma y Sello

INFORMES DE AVANCE FÍSICO Y FINANCIERO
Incisos e) y f) del Artículo 17 Ter, Decreto 13-2013

Entidad	Oficio	Asunto	Fecha/periodo al que corresponde
Fundación Defensores de la Naturaleza	Sin número, con fecha 21 de agosto de 2018	Avance físico y financiero	Al mes de julio de 2018

7ª. Avenida 12-90 zona 13, edificio Monja Blanca, PBX: 2413-7000, Ext. 7077



60410

UDAF CENTRAL	
- MAGA -	
Contabilidad	<input type="checkbox"/>
Presupuesto	<input checked="" type="checkbox"/>
Tesorería	<input type="checkbox"/>
Unidad de Apoyo	<input type="checkbox"/>

4a. Av. 23-01, Zona 14, 01014
Ciudad de Guatemala,
Guatemala, Centroamérica
PBX: (502) 2310-2929
pnru@defensores.org.gt
www.defensores.org.gt



Guatemala, 21 de agosto de 2018

Licenciado:

Erick Mauricio Saravia Ruiz
ADMINISTRADOR FINANCIERO
MAGA



Respetable Licenciado Saravia:

Reciba un cordial saludo de Fundación Defensores de la Naturaleza en especial del Parque Nacional Naciones Unidas.


Adjunto el informe de Avance Físico y Financiero del mes de JULIO de 2018 ejecutados por Fundación Defensores de la Naturaleza en el Parque Nacional Naciones Unidas. Estos fondos son transferidos del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación –MAGA según Convenio de Cooperación entre ambas instituciones Número 60-2013, Acuerdo Ministerial No. 611-2013 y sus Adendum No. 65-2016 Acuerdo Ministerial 278-2016 y Adendum 15-2017 Acuerdo Ministerial 53-2017, Adendum 07-2018 Acuerdo Ministerial 36-2018.

Cualquier duda o información adicional estamos para servirle. Sin otro particular, nos suscribimos de usted, atentamente.

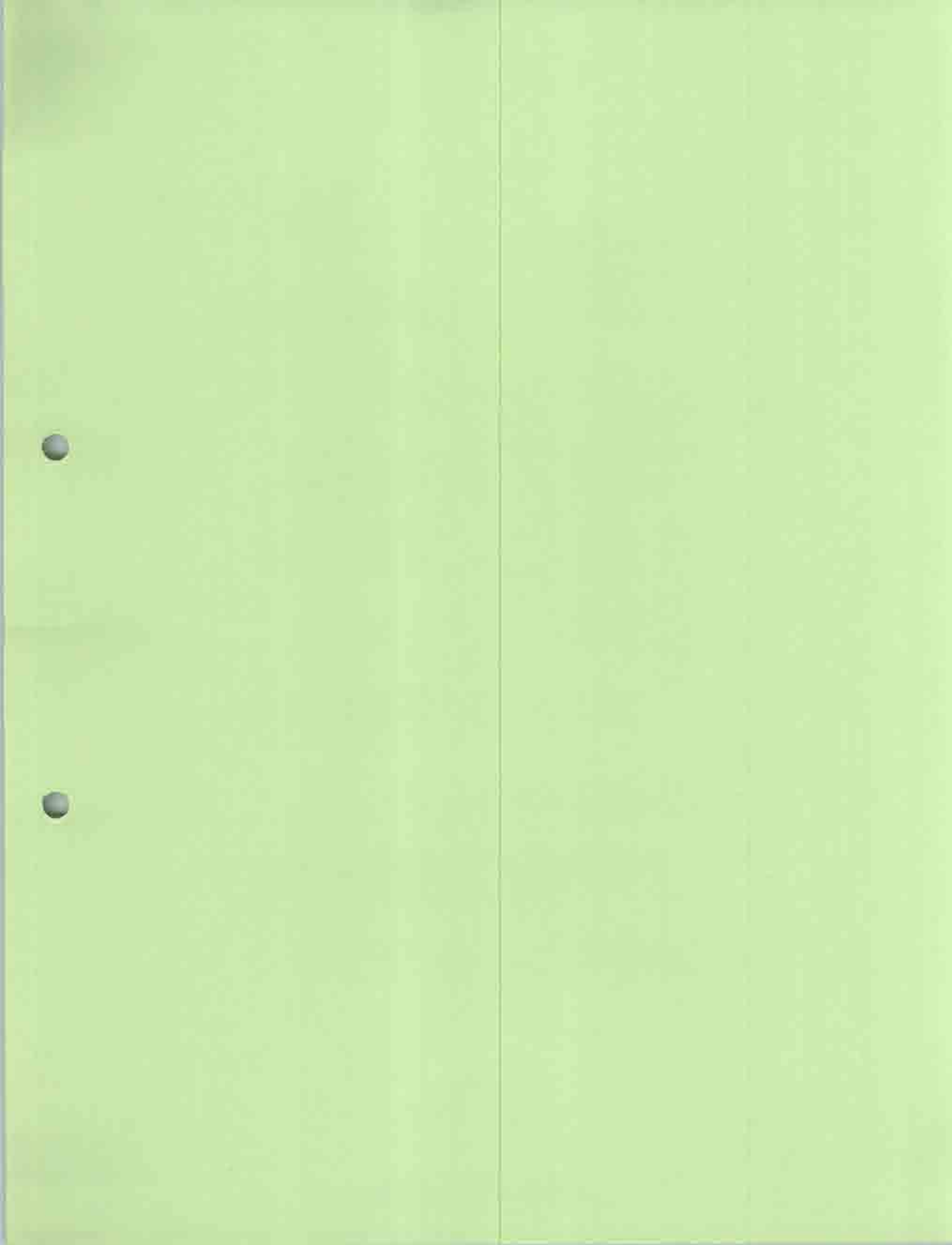
POR AMOR Y RESPETO A LA VIDA


Lic. Silvia Roy
FUNDACION DEFENSORES DE LA NATURALEZA
Parque Nacional Naciones Unidas
Directora




Vo. Bo. Oscar Nuñez
FUNDACION DEFENSORES DE LA NATURALEZA
Director Ejecutivo


Federico Galdamez
FUNDACION DEFENSORES DE LA NATURALEZA
Parque Nacional Naciones Unidas
Jefe de Operaciones



**INFORME TÉCNICO Y FINANCIERO
PRESENTADO A EL MINISTERIO DE AGRICULTURA,
GANADERÍA Y ALIMENTACION
-MAGA-**

Licenciada Silvia Roy¹ pnnu@defensores.org.gt

Oscar Nuñez² onunez@defensores.org.gt

Federico Galdamez³ lico_agro727@hotmail.es

¹Directora Parque Nacional Naciones Unidas

²Gerente Fundación Defensores de la Naturaleza

³Jefe de Operaciones Parque Nacional Naciones Unidas


- **Nombre del proyecto:** Parque Nacional Naciones Unidas.
- **Programa:**
- **Subprograma:**
- **Localización geográfica del proyecto:** Parque Nacional Naciones Unidas, Km. 21.5 antigua carretera a Amatitlán.
- **Período que abarca el Informe:** 01 al 31 de julio de 2018
- **Nombre de la organización ejecutora:** Fundación Defensores de la Naturaleza.
- **Nombre de la organización a la cual le fue aprobado el desembolso:** Fundación Defensores de La Naturaleza.
- **Contacto técnico principal actual:** Licda. Silvia Roy Directora PNNU. Km. 21.5 Carretera antigua a Amatitlán. Celular: 56514825 pnnu@defensores.org.gt

- **Nombre del responsable de la elaboración del informe:** Licenciada Silvia Roy, Federico Galdamez con Visto Bueno del Ingeniero Oscar Nuñez.
- **Firma del responsable de la elaboración del informe:**


Silvia Roy
DIRECTORA PNNU




Federico Galdamez
JEFE DE OPERACIONES


Vo. Bo. Oscar Nuñez
DIRECTOR EJECUTIVO

1. Introducción:

El Parque Nacional Naciones Unidas cedido en calidad de Usufructo a Fundación Defensores de la Naturaleza según el Acuerdo 319-97, ha sido administrado por Defensores desde el 22 de abril de 1997. Durante este período se han realizado trabajos de recuperación y protección de las áreas boscosas, mejoramiento de la infraestructura existente e implementación de nuevos servicios. Todo lo anterior para lograr que el Parque se desarrolle como un centro Regional de Ecuación Ambiental.

Con el aporte del MAGA y conforme lo establecido en el Convenio se estará conservando este recurso natural tan importante para la Cuenca del Lago de Amatitlán.

De conformidad con lo establecido en el Convenio (60-2013) suscrito entre el Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación y Fundación Defensores de la Naturaleza a continuación se presenta el informe de las diferentes actividades realizadas durante el presente período en el Parque Nacional Naciones Unidas.

El presente informe muestra los avances de ejecución dentro del Parque Nacional Naciones Unidas, los cuales están vinculados a los lineamientos establecidos en el Plan Maestro 2006-2010. Aunque el Plan Maestro ya venció continúa vigente ya

que según lo establecido en la Ley de Áreas Protegidas mientras el siguiente Plan no esté aprobado continúa vigente el anterior.

2. Misión y Objetivos de Conservación

La Misión del Parque Nacional Naciones Unidas consiste en ser el área protegida que satisface la demanda de servicios de educación ambiental y recreación al aire libre de los habitantes de la zona metropolitana de Guatemala, contribuyendo a la conservación y recuperación de la cuenca del lago de Amatitlán.

Los objetivos principales del Parque Nacional Naciones Unidas son:

- Brindar a nuestros visitantes un área que proporcione educación y recreación en un ambiente seguro y natural.
- Desarrollar programas de capacitación, interpretación y educación ambiental dirigidos a maestros, escolares y público en general.
- Apoyar la educación y valorización de los recursos naturales y culturales.
- Promover la participación ciudadana en la protección y recuperación de los recursos naturales del PNNU.
- Conservar y restaurar la biodiversidad y los procesos ecológicos del área.
- Promover el manejo sustentable de los recursos naturales del Parque Nacional Naciones Unidas.

Las actividades del parque se centran en los siguientes programas y subprogramas descritos en detalle en el Plan Maestro:

3. Procedimiento:

IV. ACTIVIDADES A DESARROLLAR

- 5.1 Protección de ciento noventa (190) hectáreas de bosque mixto en actividades de prevención y control de incendios (brechas contra incendios), manejo de plagas y talas ilegales, anualmente durante la vigencia de convenio.
- 5.2 Mantenimiento de cincuenta (50) hectáreas de reforestación de especies mixtas en actividades de prevención y control de incendios (brechas contra incendios), replante y actividades de prevención de talas ilegales.

- 5.3 Establecimiento de cinco (5) hectáreas anuales de reforestación durante la vigencia del presente Convenio que incluya establecimiento, mantenimiento, replanteo, prevención y control de incendios (brechas contra incendios) y protección contra talas ilegales.
- 5.4 Manejo de Regeneración Natural en un área de cinco (5) hectáreas anuales para enriquecimiento de bosque en zonas con baja densidad poblacional que ayuden en la protección del suelo.
- 5.5 Mantenimiento de cincuenta (50) hectáreas de Estructuras de Conservación de Suelos (Acequias) con sus respectivas barreras vivas para evitar la erosión de suelos hacia el Lago de Amatitlan:
- 5.6 Establecimiento de 2 hectáreas nuevas anuales de Estructuras de Conservación de Suelos (Acequias) en áreas que presenten riesgo de erosión hacia el lago de Amatitlan con su correspondiente barreras vivas y mantenimiento.
- 5.7 Vigilancia en época de verano mediante la Torre de Control de Incendios instalada en el Parque de alrededor de cien (100) hectáreas como alerta temprana para evitar avance de fuego.
- 5.8 Dar en su oportunidad, el crédito de publicidad correspondiente al Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación y al Gobierno de Guatemala.
- 5.9 Presentar al MAGA oportunamente el plan de acciones anuales para el fortalecimiento y conservación de la Cuenca así como solicitar el aporte anual.
- 5.10 Recibir el aporte económico y optimizar el uso de los fondos que le sean aportados por el Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación
- 5.11 El cumplimiento a lo establecido en la Ley del Presupuesto General de Ingresos y Egresos del Estado para el Ejercicio Fiscal que corresponda y a las Normas Administrativas del MAGA, presentando en forma mensual, informe de avance físico y financiero que se derive de los recursos que son transferidos, a fin de que el MAGA traslade la información al Ministerio de Finanzas Públicas y a la Contraloría General de Cuentas.
- 5.12 Facilitar a la auditoría interna del MAGA asimismo como a la Contraloría General de Cuentas la información financiera de los aportes otorgados en cooperación técnica.

- 5.13 Otorgar la cooperación técnica y financiera a la Fundación Defensores de la Naturaleza necesite, siempre que se encuentre dentro de sus posibilidades para el desarrollo dentro del Parque Nacional Naciones Unidas de proyectos de Conservación y Manejo de la Cuenca, considerando que el terreno de este Parque Nacional es parte importante de la Cuenca del Lago de Amatitlan, por lo que se hace necesario realizar actividades de protección y manejo de la misma, incluyendo Educación Ambiental dirigida a estudiantes y población que visita el mismo.

V. EJECUCION DEL PROYECTO:

A continuación se presentan los componentes por resultados para su mejor comprensión, análisis y evaluación.

6.1 Protección de ciento noventa (190) hectáreas de bosque mixto en actividades de prevención y control de incendios (brechas contra incendios), manejo de plagas y talas ilegales, anualmente durante la vigencia de convenio.

En el mes de julio se mantiene el monitoreo para el control de plagas, enfermedades, extracción de flora y fauna, la plaga de Gorgojo de pino ha afectado algunos árboles adultos por lo que se está gestionando el Plan de Saneamiento.

Se han realizado monitoreos constantes para evitar el ingreso de taladores por leña al parque, lo cual se ha logrado controlar.

Durante el mes se estableció el período de canícula que se extendió durante todo el mes, afortunadamente no ha afectado las áreas donde hay bosques establecidos. Sin embargo afectó las reforestaciones que se realizaron antes del inicio de esta etapa, porque se disminuyó el porcentaje de prendimiento. Ante tal situación al finalizar la canícula se realizará un replante para recuperar la densidad de las reforestaciones.



(foto 1 y 2) Áreas de protección.

6.2 Mantenimiento de setenta (70) hectáreas de reforestación de especies mixtas en actividades de prevención y control de incendios (brechas contra incendios), replante y actividades de prevención de talas ilegales.

En el mes se realizó el mantenimiento de 1.5 hectáreas reforestadas en el año 2017. El mantenimiento se enfocó en el chapeo de la maleza de toda el área. Se determinó que los efectos de la canícula afectaron las reforestaciones, afortunadamente la pérdida de planta fue baja, por lo que el próximo mes se estará reponiendo la planta perdida.



(foto 3 y 4) Área de reforestación con mantenimiento.

6.3 Establecimiento de cinco (5) hectáreas anuales de reforestación durante la vigencia del presente Convenio que incluya establecimiento, mantenimiento, replanteo, prevención y control de incendios (brechas contra incendios) y protección contra talas ilegales.

Durante el mes de julio se establecieron 15.954 hectáreas de reforestación, con las especies de pino, níspero, jacarandas, ciprés taray, aguacate, nance, sumando 22.03 hectáreas reforestadas durante los meses de mayo a julio.

Se estarán realizando replantes durante el mes de agosto para recuperar la planta perdida por la canícula que se presentó en el presente mes. Aproximadamente el porcentaje de pérdida es del 10%.



(foto 5 y 6) Reforestación 2018, con el apoyo de voluntarios.



(foto 7 y 8) Reforestación del mes de julio, con el apoyo de voluntarios.

6.4 Manejo de Regeneración Natural en un área de cinco (5) hectáreas anuales para enriquecimiento de bosque en zonas con baja densidad poblacional que ayuden en la protección del suelo.

Durante el presente mes se chapeó una extensión total de una hectárea, se continuará durante el próximo mes de las otras 4 hectáreas.

Posteriormente se estará realizando rastrillado, en forma de carrileras, ya que por la cantidad de maleza que se acumula dentro del área, es más factible realizarlo de esta forma, y no en toda el área.



(foto 9 y 10) Área de regeneración natural chapeada.

6.5 Mantenimiento de cincuenta y ocho (58) hectáreas de Estructuras de Conservación de Suelos (Acequias) con sus respectivas barreras vivas para evitar la erosión de suelos hacia el Lago de Amatitlan:

El mantenimiento de las 58 hectáreas de estructuras de conservación de suelos se realiza en el mes noviembre, cuando la época lluviosa está por finalizar, ya que si se realiza durante la época lluviosa el agua provoca que la tierra inunde las Acequias

Al momento las condiciones de las Acequias son optimas. No presentan deterioro.



(foto 11 y 12) Estado actual de las estructuras de conservación de suelos.

6.6 Establecimiento de 2 hectáreas nuevas anuales de Estructuras de Conservación de Suelos (Acequias) en áreas que presenten riesgo de erosión hacia el lago de Amatitlan con su correspondiente barreras vivas y mantenimiento.

El establecimiento de las 2 hectáreas de estructuras de conservación de suelos se realizará en los meses de octubre y noviembre, ya que las condiciones de saturación de humedad del suelo han disminuido y el mismo es más manejable para aperturar la zanja.



(foto 13 y 14) Área para establecimiento de 2 hectáreas de acequias.

6.7 Vigilancia en época de verano mediante la Torre de Control de Incendios instalada en el Parque de alrededor de cien (100) hectáreas como alerta temprana para evitar avance de fuego.

Durante la temporada de lluvias la torre de control se utiliza para seguridad del área siendo monitoreado por los agentes de seguridad privada y guarda recursos. La infraestructura de la misma está en buenas condiciones.



(foto 15 y 16) Vigilancia por medio de la torre de control.

7

7.6 Otorgar la cooperación técnica y financiera a la Fundación Defensores de la Naturaleza necesite, siempre que se encuentre dentro de sus posibilidades para el desarrollo dentro del Parque Nacional Naciones Unidas de proyectos de Conservación y Manejo de la Cuenca, considerando que el terreno de este Parque Nacional es parte importante de la Cuenca del Lago de Amatitlan, por lo que se hace necesario realizar actividades de protección y manejo de la misma, incluyendo Educación Ambiental dirigida a estudiantes y población que visita el mismo.

Como actividades de Educación Ambiental se tienen los siguientes servicios:

MANUALIDADES CON RECICLAJE reportó 7 usuarios

PINTA CARITAS reportó 438 usuarios

SERPENTARIO reportó 1134 usuarios

BICICLETAS reportó 892 usuarios

BIBLIOTECA AMBIENTAL repostó 123 usuarios

RECORRIDOS GUIADOS DE LOS MAYAS reportó 319 usuarios

TALLER DE CUERDAS PARA REFUERZO DE TRABAJO EN EQUIPO reportó 42 usuarios

CASA MODELO No reportó usuarios.

GRANJA EDUCATIVA. Reportó 514 usuarios

JUEGO CORN HOLE: Reportó 13 usuarios

Se impartieron pláticas de Educación Ambiental:

Trabajó en campañas de reforestación con las empresas ECOTERMO, EEGSA, ECOQUIMSA, COLEGIO PIERRE DE FERMANT, INST. ADOLFO V. HALL, HOTEL HILTON, AICSA Y CASA MEDICA.

Se tiene el apoyo del voluntariado de la Municipalidad de Guatemala en las diferentes actividades de educación Ambiental.



(Foto 17) Preparando el Serpentario



(Foto 18) Preparando Ecocasa



(Foto 19) Preparando Material



Foto 20) Explicando la realización de la actividad



(Foto 21 y 22) Prestando servicio en la Granja





(Foto 23 y 24) Dando pláticas sobre serpientes



(Foto 25) Preparando Material para Manualidades



(Fotos 26, 27 y 28) Preparando material para manualidades

Actividades de mantenimiento realizadas en el área de visitación de PNNU.

- 1- Chapeo de áreas verdes de visitación.
- 2- Recolección de basura dentro del área de visitación.
- 3- Limpieza de techos de casas y salones.
- 4- Limpieza de ruinas
- 5- Cambio de sanitarios para uso de visitantes.



(foto 29 y 30) Chapeo de áreas verdes y de visitación.



(foto 31 y 32) Mantenimiento de techos de casas y ruinas.

Guatemala, 20 de agosto de 2018

ANEXOS.
AVANCE DEL MONITOREO BIOLOGICO



FUNDACIÓN DEFENSORES DE LA NATURALEZA
DIRECTORA PARQUE NACIONAL NACIONES UNIDAS: SILVIA ROY

INFORME MENSUAL (1-31 DE JULIO 2018)
Presentado por Licda. Cristina Alejandra Chaluleu Baeza

De acuerdo a los Términos de Referencia de la plaza de Coordinadora de Proyectos de Investigación Científica en el Parque Nacional Naciones Unidas, se ha realizado lo siguiente:

Actividades de gabinete

1. Compilar los estudios de flora y fauna y así los listados se han ido actualizando (insectos, anfibios, reptiles, mamíferos y aves) dentro del parque (Ver Anexo 1).
2. Creación de base de datos de los listados generados de flora y fauna.
3. Capacitación al personal del parque y a gestores ambientales de la Municipalidad de Guatemala, sobre elaboración y mantenimiento de bebederos y comederos para aves.
4. Presentar un informe mensual de las actividades y avances.

Actividades de campo

5. Se le ha dado mantenimiento a los bebederos y comederos de aves. Actualmente, se han registrado 16 especies de aves y 4 especies de insectos que están visitando los comederos y bebederos.
6. 4 recorridos de campo para observar aves (método de transecto lineal): un total de 66 especies de aves detectadas.
7. Apoyo en dar charlas en serpentario y granja a voluntarios que trabajan el parque.

Cuadro de avances

Productos de acuerdo a TdR	Actividades	Resultado esperado	Fecha planificada de entrega	Porcentaje de avance	Avances/verificadores a la fecha	Recursos necesarios	Personal de apoyo	Limitantes	Observaciones
1. Listados actualizados de flora y fauna (además de insectos, anfibios, reptiles, mamíferos) dentro del parque.	Diseñar un documento de monitoreo	Protocolo de monitoreo	may-18	90	Documento final	Internet.		Internet	Se presentará en julio ya que en mayo se tuvo inducción en las actividades que se realizan en el parque, ajenas a los TdR
	Implementación mamíferos	Actualizar listados de mamíferos (registros bibliográficos, observaciones de huellas, rastros y fototrampas)	oct-18	20	4 especies	Internet, personal, mapas, gps.	Directora, SIG, jefe de operaciones, guardarrrecursos, gestores ambientales	Internet	
	Implementación monitoreo aves (trasecos lineales)	Actualizar listados de aves (registros bibliográficos, observaciones, redes de niebla y fototrampas)	oct-18	70	115 especies de aves	Internet, personal, mapas, gps.	Directora, SIG, jefe de operaciones, guardarrrecursos, gestores ambientales	Internet	
	Implementación de protocolo de fauna (actividad que depende de la actualización de datos de fauna)	Protocolo de monitoreo	oct-18	30	Protocolo de monitoreo (documento final)	Internet, personal, mapas, gps.	Directora, SIG, jefe de operaciones, guardarrrecursos.	Internet.	
2. Sendero Paseo de las aves: bebederos y comederos.	Colecta e identificación de insectos	Actualizar listado de insectos	oct-18	50	Colecta de insectos en 3 sitios: identificación de 20 familias de insectos.	Internet, personal, mapas, gps, guía de campo de identificación de insectos.	Directora, SIG, jefe de operaciones, guardarrrecursos, gestores ambientales	Internet.	
	Definir área	Área delimitada	oct-18	100		Mapas del área	Directora, jefe operaciones		

interpretación ambiental.	Chapeo	Área limpia para que las personas puedan transitar libremente.	jul-18	85	Limpieza de sendero		Guardarrecursos	No se ha terminado de limpiar por falta de personal	
	Instalación de bebederos y comederos, piletas.	Atraer aves para que se puedan alimentar y se puedan observar fácilmente.	jun-18	60	11 bebederos, 6 comederos	Personal, gps.	Guardarrecursos, gestores municipales	Hace falta limpiar y la elaboración de piletas.	
	Rotulación (información de flora y fauna)	Generar información científica de acuerdo a las especies que se pueden observar en el sendero.	oct-18	0	0	Personal, gps.	Guardarrecursos, gestores municipales	No se ha empezado por hacer otras actividades	No se ha podido trabajar por apoyo en otros temas, si estará trabajando en los próximos dos meses.
3. Creación de base de datos de los listados generados de flora y fauna.	Diseñar una base de datos en EXCEL de los datos generados durante el monitoreo.	Base de datos actualizada	oct-18	60	Ingreso de más de 200 especies de flora y fauna en la base.	Internet, personal, mapas, gps.		Internet	
4. Implementación de viveros de lombricompost	Recibir capacitación para implementar un vivero de lombricompost.	Vivero de lombricompost funcional (generar lixiviado y abono para las plantas del vivero forestal)	oct-18	0	Nada	Internet, personal, mapas, gps.	Directora, SIG, Jefe de operaciones, guardarrecursos, gestores ambientales		
5. Fortalecer las capacidades en temas de monitoreo biológico para el personal de campo que labora en el parque.	Capacitar a los guardarrecursos durante los recorridos que se realizan en los monitoreos.	Guardarrecursos capacitados con información de la fauna y flora en los sitios trabajados (distinguir especies, aprenderse nombres científicos) para que puedan hacer los monitoreos de fauna.	sep-18	30	16 recorridos en búsqueda de fauna, explicando las formas de coleccionar datos.	Internet, personal, mapas, gps.	Guardarrecursos.	Internet	
6. Elaborar una guía de identificación de aves que están dentro del parque (hacer también una biblioteca de cantos	Con los listados actualizados de aves, elaborar una guía ilustrada de aves dentro del parque.	Guía ilustrada de identificación de aves dentro del PNNU.	oct-18	35	40 aves ingresadas a la guía.	Internet, guías de campo			

de aves registrados en el parque).	Biblioteca de cantos de aves registradas en el PNNU.	Elaboración de biblioteca de cantos de aves registradas en el Parque.	oct-18	100	115 especies de aves con cantos	Internet, guías de campo		Internet	
------------------------------------	--	---	--------	-----	---------------------------------	--------------------------	--	----------	--

ACTIVIDADES FUERA DE PROGRAMACIÓN	<ul style="list-style-type: none">• Coordinar a grupo de Gestores ambientales de la Municipalidad de Guatemala.• Inducción a voluntarios de AIESEC.• Taller viveros forestales: Visita a viveros forestales de pino en Panimaquito, Purulhá, Baja Verapaz.• Visita programa WALC: Alta Verapaz.
	<p>Tienen varios programas, sin embargo son bastante reservados en los temas que imparten. Dan la oportunidad de participar en el curso: alguien de FDN le interesa participar en los 25 días.</p> <p>No nos dieron el plan de estudios pero el resumen de temas es este:</p> <p>Niños (6to. primaria): 5 días: agroecología, aves, higiene.</p> <p>Mujeres (1ero. básico): 25 días, 12 temas (se repiten 2 temas para cumplir los 25 días). Temas: aves (biología de la conservación con equipo: binoculares, telescopio), agroecología, viveros, compostaje, aguas grises (aguas sobrantes de baños, regaderas, lavabos y lavadoras solamente), cocina, reciclaje, candelas, mermeladas, conservación de suelos.</p> <p>El curso es tipo campamento de verano. Son \$220 por persona y tiene que estar comprometida a cumplir el período del curso.</p> <p>La propuesta en base a este programa para el Parque Nacional Naciones Unidas es esta:</p>

	<p>GRUPO OBJETIVO: EDADES: DEPENDE DE MATERIAL.</p> <p>Curso de vacaciones: elaborar prácticas de campo. Se necesita equipo para poder aprender más con equipo como telescopio y binoculares.</p> <p>Se pueden dar varios temas: aves (plumas, libro para colorear, observaciones en el campo con el equipo necesario), viveros (siembra de plantas en vivero con niños), compostaje, senderos educativos, cuencas.</p> <p>Ver qué material es el que sirve y en base a esto, proponer ideas (si hay vacíos de información).</p> <p>Los datos de las observaciones de aves se podrían subir a la plataforma de EBIRD los datos del Parque. eBird (es una base de datos de observaciones sobre aves que proporcionan a científicos, investigadores y naturalistas aficionados datos en tiempo real sobre la distribución y abundancia de aves en todo el mundo. eBird ha sido descrito como un ejemplo ambicioso de aficionados alistan para reunir datos sobre la biodiversidad para su uso en la ciencia. eBird ha sido aclamado como un ejemplo de la democratización de la ciencia, tratando a los ciudadanos como los científicos en lugar de utilizarlos para hacer ciencia, en la que el público pueda tener acceso y utilizar sus propios datos y los datos generados por otros colectivos).</p> <p>Respecto a los huertos, se podría evaluar en dónde se puede definir área para un huerto/vivero más grande (más completo, con nombres científicos y usos).</p>
--	--

Actividades planificadas para agosto 2018

1. Continuar con la actualización de listados de flora y fauna (insectos, anfibios, reptiles, mamíferos y aves) dentro del parque.
2. Mantenimiento de comederos y bebederos en el Sendero Paseo de las aves. Darles mantenimiento (cambio de agua y comida).
3. Presentar documento metodológico de monitoreo para cada grupo establecido.
4. Ingreso de datos a la base de datos de los listados generados de flora y fauna.
5. Implementación del protocolo de monitoreo en la parte biológica específicamente en los siguientes grupos: aves, mamíferos, reptiles e insectos.
6. Implementación de servicio de tour de aves.
7. Implementación de vivero de lombricompost.
8. Implementación de interpretación ambiental de: sendero de aves, tortugas.
9. Listado de especies sugeridas para vivero de restauración: plantas nativas.
10. Actualizar el material educativo ambiental (diseños).
11. Fortalecer las capacidades en temas de monitoreo biológico para el personal de campo que labora en el parque.
12. Elaborar una guía de identificación de aves que están dentro del parque.
13. Fototrampeo.
14. Apoyar en formulación de propuestas para gestión de fondos en investigación biológica para el parque.
15. Presentar un informe mensual de las actividades y avances.

ANEXOS

Anexo 1. Listado de avifauna (con estudios compilados y nuevos recorridos)

Número	Familia	Nombre Científico	Nombre común	Nombre en inglés	Estado migratorio	FLORA Y FAUNA ACTUALIZADA (Fuente: Figueroa Quevedo, Daniela 2010, y Nils, Santos 2007.)	MYRNAMARIA	PLAN MAESTRO VERSION I	CRISTINA 2018
1	Cathartidae	<i>Coragyps atratus</i>	Zopilote Común	Black Vulture	R	X	X	X	X
2	Cathartidae	<i>Cathartes aura</i>	Aura Común	Turkey Vulture	R	X	X	X	X
3	Accipitridae	<i>Buteo nitidus</i>	Gavilán Gris	Gray Hawk	R	X			
4	Accipitridae	<i>Rupornis magnirostris</i>	Gavilán del Camino	Roadside Hawk	R	X			X
5	Accipitridae	<i>Buteo jamaicensis</i>	Gavilán de Cola Roja	Red-tailed Hawk	M/R	X		X	X
6	Accipitridae	<i>Elanus leucurus</i>	Milano coliblanco	White-tailed Kite				X	
7	Falconidae	<i>Falco sparverius</i>	Cernicalo Americano	American Kestrel	M/R	X		X	
8	Strigidae	<i>Megascops trichopsis</i>	Tecolote bigotudo	Whiskered screech-owl	R				X
9	Strigidae	<i>Glaucidium brasillianum</i>	Aurora	Ferruginous Pygmy-owl					X
10	Strigidae	<i>Bubo virginianus</i>	Búho gigante	Great Horned Owl	R				X
11	Columbidae	<i>Columba livia</i>	Paloma Doméstica	Rock Pigeon	R	X			X
12	Columbidae	<i>Columbina inca</i>	Tórtola colilarga	Inca Dove	R	X	X		X
13	Columbidae	<i>Columbina passerina</i>	Tórtola Común	Common Ground-Dove	R	X		X	
14	Columbidae	<i>Zenaida asiatica</i>	Paloma Aliblanca	White-winged Dove	R	X			X
15	Columbidae	<i>Leptotila verreauxi</i>	Paloma Arroyera	White-tipped Dove	R	X	X	X	X
16	Cuculidae	<i>Piaya cayana</i>	Cucu Ardilla, Cucu, Piscoy	Squirrel Cuckoo	R	X	X	X	X
17	Cuculidae	<i>Crotophaga sulcirostris</i>	Pijuy	Groove-billed Ani	R	X			X

18	Cuculidae	<i>Geococcyx velox</i>	Correcamino Tropical o Correcaminos	Lesser Roadrunner	R	X	X
19	Apodidae	<i>Streptoprocne zonaris</i>	Vencejo	White-collared Swift	R		X
20	Trochilidae	<i>Campylopterus rufus</i>	Fandangero Rojizo	Rufous Sabrewing	R	X	
21	Trochilidae	<i>Colibri delphinae</i>	Chupaflor Verdemar	Brown Violetear	R	X	X
22	Trochilidae	<i>Hylocharis leucotis</i>	Colibri Oreja Blanca	White-eared Hummingbird	R	X	X
23	Trochilidae	<i>Amazilia cyanocephala</i>	Colibrí Coroniazul	Azure-crowned Hummingbird	R	X	X
24	Trochilidae	<i>Amazilia beryllina</i>	Chupaflor de Berilo	Berylline Hummingbird	R	X	X
25	Trochilidae	<i>Lampornis viridipallens</i>	Chupaflor Montañero	Green-throated Mountain-gem	R	X	
26	Trochilidae	<i>Archilochus colubris</i>	Chupaflor Rubí	Ruby-throated Hummingbird	M	X	X
27	Picidae	<i>Melanerpes formicivorus</i>	Carpintero Bellotero ó Arlequin	Acorn Woodpecker	R	X	X
28	Picidae	<i>Melanerpes aurifrons</i>	Carpintero Frente Dorada, Cheje	Golden-fronted Woodpecker	R	X	X
29	Picidae	<i>Sphyrapicus varius</i>	Trepador	Yellow-bellied Sapsucker	M	X	X
30	Picidae	<i>Colaptes auratus</i>	Carpintero Norteño	Northern Flicker		X	X
31	Picidae	<i>Colaptes rubiginosus</i>	Carpintero oliváceo	Golden-olive Woodpecker		X	
32	Thamnophilidae	<i>Thamnophilus doliatus</i>	Batará Barrado	Barred Antshrike	R	X	
33	Tyrannidae	<i>Mitrephanes phaeocercus</i>	Mosquero penachudo	Tufted Flycatcher	R	X	X
34	Tyrannidae	<i>Contopus pertinax</i>	Pibí Mayor o Mosquero	Greater Pewee	R	X	X
35	Tyrannidae	<i>Contopus virens</i>	Pibí Verdoso	Eastern Wood-Pewee	M	X	X
36	Tyrannidae	<i>Camptostoma imberbe</i>	Papamoscas	Northern Beardless- Tyrannulet	R	X	
37	Tyrannidae	<i>Mionectes oleagineus</i>	Mosquero	Ochre-bellied Flycatcher	R	X	
38	Tyrannidae	<i>Oncostoma cinereigulare</i>	Mosquero Pico Curvo	Northern Bentbill	R	X	
39	Tyrannidae	<i>Sayornis nigricans</i>	Mosquero	Black Phoebe	R	X	

40	Tyrannidae	<i>Tyrannus melancholicus</i>	Mosquero	Tropical Kingbird	R	X			
41	Tyrannidae	<i>Contopus cinereus</i>	Pibí Tropical	Tropical Pewee	R	X			X
42	Tyrannidae	<i>Pitangus sulphuratus</i>	Luis Bienteveo	Great Kiskadee	R	X			X
43	Tyrannidae	<i>Megarynchus pitangua</i>	Chatia, bienteveo	Boat-billed flycatcher					X
44	Tyrannidae	<i>Myiozetetes similis</i>	Luis Gregario	Social Flycatcher	R	X			X
45	Tyrannidae	<i>Myiarchus tuberculifer</i>	Copetón	Dusky-capped Flycatcher	R			X	
46	Tityridae	<i>Pachyramphus aglaiae</i>		Rose-throated Becard					
47	Vireonidae	<i>Vireo solitarius</i>	Vireo Cabeciazul	Blue-headed Vireo	M	X			X
48	Vireonidae	<i>Cyclarhis guianensis</i>	Vireón Alegreín	Rufous-browed Peppershrike	R	X		X	X
49	Corvidae	<i>Cyanocorax melanocyaneus</i>	Chara Centroamericana	Bushy-crested Jay	R	X		X	X
50	Hirundinidae	<i>Stelgidopteryx serripennis</i>	Golondrina Gorjicate	Northern Rough-winged Swallow	R	X			X
51	Aegithalidae	<i>Psaltiriparus minimus</i>	Sastrecillo	Bushtit	R	X			X
52	Troglodytidae	<i>Campylorhynchus zonatus</i>	Matraca Tropical	Band-backed Wren	R	X		X	X
53	Troglodytidae	<i>Campylorhynchus rufinucha</i>	Matraca Nuquirrufa o Corrochoncho	Rufous-naped Wren	R	X		X	X
54	Troglodytidae	<i>Troglodytes aedon</i>	Curruchicha	House Wren	R	X		X	
55	Troglodytidae	<i>Cantorchilus modestus</i>	Saltapared Sencillo	Cabanis's Wren	R	X			
56	Troglodytidae	<i>Thryomanes bewickii</i>	Saltapared Tepetatero	Bewick's Wren			X		
57	Troglodytidae	<i>Henicorhina leucophrys</i>	Saltapared selvático pechigris	Gray-breasted Wood-Wren		X			X
58	Troglodytidae	<i>Pheugopedius maculipectus</i>	Saltapared Pechimanchado	Spot-breasted Wren	R				
59	Turdidae	<i>Sialia sialis</i>	Azulejo	Eastern blue-bird	R	X		X	X
60	Turdidae	<i>Catharus aurantirostris</i>	Zorzalito Pico Naranja o Zorzal	Orange-billed Nightingale-Thrush	R	X			X
61	Turdidae	<i>Catharus ustulatus</i>	Zorzalito de Swainson	Swainson's Thrush	M				X

[illegible]

87	Passerellidae	<i>Aimophila rufescens</i>	Zacatonero Rojizo	Rusty Sparrow	R	X	X
88	Passerellidae	<i>Zonotrichia capensis</i>	Gorrion Chingolo	Rufous-collared Sparrow		X	X
89	Passerellidae	<i>Melospiza leucotis</i>	Rascador orejiblanco	White-eared Ground-Sparrow	X		X
90	Thraupidae	<i>Saltator coerulescens</i>	Saltador Gris	Grayish Saltator	R	X	X
91	Thraupidae	<i>Saltator atriceps</i>	Saltador Chorchá	Black-headed Saltator	R	X	
92	Cardinalidae	<i>Cyanocitta stelleri</i>	Azulejito	Blue Bunting	R	X	
93	Cardinalidae	<i>Passerina caerulea</i>	Piquigordo azul	Blue Grosbeak	M		X
94	Cardinalidae	<i>Passerina cyanea</i>	Colorin azul	Indigo Bunting		X	X
95	Icteridae	<i>Dives dives</i>	Tordo Cantor o Tordo Negro	Melodious Blackbird	R	X	
96	Icteridae	<i>Quiscalus mexicanus</i>	Zanate Mexicano o Zanate	Great-tailed Grackle	R	X	X
97	Icteridae	<i>Molothrus aeneus</i>	Tordo Ojirrojo	Bronzed Cowbird	R	X	
98	Icteridae	<i>Icterus wagleri</i>	Bolsero de Wagler o Chorchá Cabeza Negra	Black-vented Oriole	R	X	
99	Icteridae	<i>Icterus galbula</i>	Bolsero Campero	Baltimore Oriole	M	X	X
100	Icteridae	<i>Icterus gularis</i>	Bolsero Norteño o Chorchá	Altamira Oriole	R	X	
101	Icteridae	<i>Amblycercus holosericeus</i>	Zanate Piquiclaro	Yellow-billed Cacique	R	X	X
102	Fringillidae	<i>Euphonia affinis</i>	Eufonia gorjinegra	Scrub Euphonia	R		X
103	Fringillidae	<i>Spinus notatus</i>	Encapuchado o Calandria	Black-headed Siskin	R	X	X
104	Fringillidae	<i>Spinus psaltria</i>	Dominoquito	Lesser Goldfinch	R	X	X
105	Psittacidae	<i>Psittacara holochlorus</i>	Perica Verde	Green Parakeet	R		X
106	Furnariidae	<i>Anabacerthia variegaticeps</i>	Ramero	Scaly-throated Foliage-gleaner	R	X	
107	Furnariidae	<i>Clibanomis rubiginosus</i>	Brefiero rojizo	Ruddy Foliage-gleaner	R	X	

108	Furnariidae	<i>Sclerurus mexicanus</i>	Hojasquero	R	X	
109	Dendrocolaptidae	<i>Sittasomus griseicapillus</i>	Trepatroncos oliváceo		R	X
110	Dendrocolaptidae	<i>Dendrocolaptes picumnus</i>	Trepatroncos vientre barrado			
111	Momotidae	<i>Aspatha gularis</i>	Momoto gorjazul	R	X	
112	Momotidae	<i>Momotus lessonii</i>	Momoto coronazul	R		
113	Trochilidae	<i>sp.</i>	Colibri	R		X
114	Trochilidae	<i>sp.</i>	Colibri	R		X
115	Columbidae	<i>sp.</i>	Paloma	R		X

Fuente: datos de campo. *M= Migratorio *T= Transitorio * R= Residente

Anexo 2. Listado de mamíferos (con estudios compilados y nuevos recorridos)

Número	Familia	Nombre Científico	Nombre Común
1	Didelphidae	<i>Didelphis marsupialis</i>	Tacuazín
2	Dasypodidae	<i>Dasypus novemcinctus</i>	Armadillo
3	Sciuridae	<i>Sciurus aureogaster</i>	Ardilla
4		<i>Sciurus griseoflavus</i>	Ardilla de montaña
5	Mustelidae	<i>Mustela frenata</i>	Comadreja
6	Mephitidae	<i> Conepatus semistriatus</i>	Zorrillo
7	Leporidae	<i>Sylvilagus brasiliensis</i>	Conejo
8		<i>Sylvilagus floridanus</i>	Conejo
9	Canidae	<i>Urocyon cinereoargenteus</i>	Zorra gris, Gato de monte
10		<i>Canis latrans</i>	Coyote
11	Felidae	<i>Herpailurus yagouaroundi</i>	Onza, Gato de monte

Fuente: datos de campo.

Anexo 3. Listado de anfibios y reptiles (con estudios compilados y nuevos recorridos)

Número	Familia	Nombre Científico	Nombre Común
1	Bufonidae	<i>Bufo marinus</i>	Sapo
2		<i>Bufo valliceps</i>	Sapo
3	Hylidae	<i>Smilisca baudinii</i>	Rana arboricola
4	Mycrohylidae	<i>Hypopachus variolosus</i>	Sapito de tierra
5	Ranidae	<i>Rana maculata</i>	Rana común
6	Emyridae	<i>Rhinoclemmys pulcherrima</i>	Tortuga sabanera
7		<i>Trachemys scripta</i>	Tortuga verde, Jicotea
8	Iguanidae	<i>Iguana iguana</i>	Iguana verde
9		<i>Ctenosaura similis</i>	Iguana de roca
10	Corytophanidae	<i>Basiliscos vittatus</i>	Cutete
11		<i>Corytophanes percarinatus</i>	Traicionero, Cutete
12	Polycrotidae	<i>Norops sericeus</i>	Lagartija de abanico
13	Phrynosomatidae	<i>Sceloporus acanthinus</i>	Lagartija espinosa
14		<i>Sceloporus squamosus</i>	Lagartija espinosa
15		<i>Sceloporus smaragdinus</i>	Lagartija espinosa
16	Scinidae	<i>Sphenomorphus</i> sp.	Salamanquesa
17	Teiidae	<i>Aspidoceles deppei</i>	Lagartija rallada
18		<i>Ameiva undulata</i>	Lagartija correlona
19	Xantusiidae	<i>Lepidophyma smithii</i>	Lagartija escorpión
20	Boidae	<i>Boa imperator</i>	Mazacuata o Boa
21	Colubridae	<i>Conopsis lineatus</i>	Sabanera
22		<i>Dymarchon corais</i>	Zumbadora
23		<i>Dryadophis melanolomus</i>	Zumbadora
24		<i>Dryomys margaritiferus</i>	Ranera arcoiris
25		<i>Geophis nasalis</i>	Basurera
26		<i>Oxibelis aeneus</i>	Bejuquillo
27		<i>Lampropeltis triangulum</i>	Falso coral
28		<i>Leptodeira septentrionalis</i>	Ojo de gato
29		<i>Masticophis mentovarius</i>	Lagartijera
30		<i>Ninia sebae</i>	Madre coral
31		<i>Senticolis triaspis</i>	Ratonera oliva
32		<i>Stenorrhina freminvillei</i>	Alacranera
33		<i>Atropoides occidus</i>	Mano de piedra del sur
34		<i>Cerrophidum godmanni</i>	Cheta, Sheta
35		<i>Crotalus simus</i>	Cascabel
36	Elapidae	<i>Micrurus nigrocinctus</i>	Coralillo

Fuente: datos de campo.

Anexo 2.

Fotografías

Fotografía 1. Colecta de insectos con los gestores municipales.



Fotografía: Cristina Chaluleu.

Fotografía 2. Muestreo de aves con guardarrecursos (El Extravío)




Fotografía: Cristina Chaluleu.

Fotografía 3 y 4. Trabajo de identificación de insectos en laboratorio (ciempiés y araña).

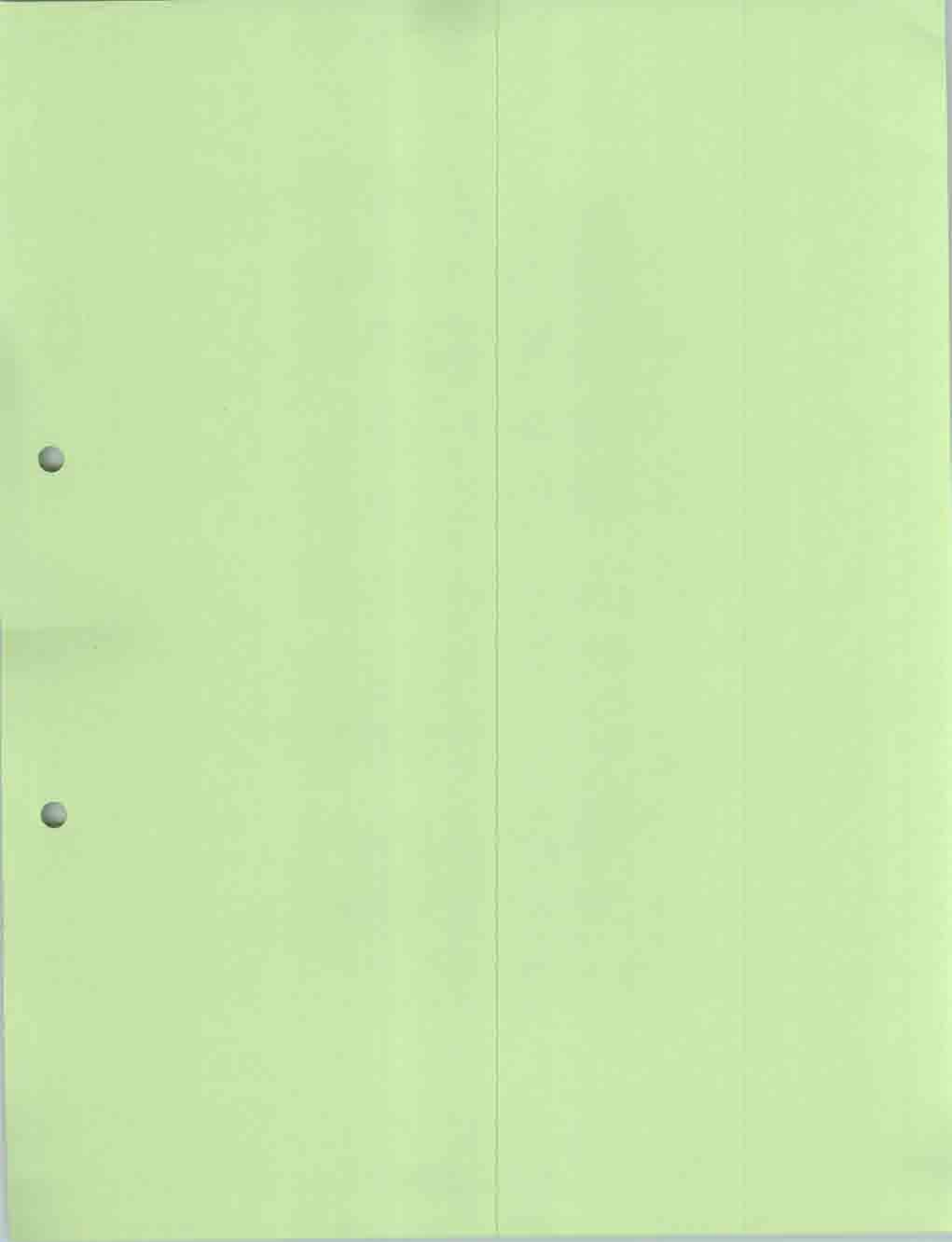


Fotografía: Cristina Chaluleu.

Informe elaborado por
Cristina Alejandra Chaluleu Baeza
Coordinadora de Proyectos de Investigación Científica en el Parque Nacional Naciones
Unidas



Vo. Bo. Directora Silvia Roy
Parque Nacional Naciones Unidas



Nombre del Proyecto: "MAGA OPERACION 2018"

Fecha de Inicio: 01 de Enero 2018
Fecha de Finalización: 31 Diciembre 2018
Donante: MAGA
Identificación Contable SAC: 475
Presupuesto en Moneda: Quetzales
Tipo de Cambio: No aplica
Acuerdo Ministerial: 38-2018 y convenio 60-2013

Control de las donaciones:

CUR	Rac. CGC	Fecha	Recibo FDN No.	Valor	Saldo a Cobrar
447	222789	26/04/2018	916	200,000.00	1,000,000.00
692	222790	24/05/2018	928	150,000.00	800,000.00
829	222791	19/06/2018	957	150,000.00	650,000.00
1065	222793	16/07/2018	976	250,000.00	500,000.00
				250,000.00	250,000.00
				250,000.00	250,000.00
				250,000.00	250,000.00
Totales				750,000.00	

475

			EJECUCION DURANTE EL AÑO 2017												Total	Pn
# Cuenta	Cuenta Contable	Presupuesto Aprobado	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Ejecutado	
6111 SERVICIOS PERSONALES 623,816.22																
511109	Servicio de Vigilancia	180,000.00														0.00
511114	Jornales fin de semana	29,000.00														0.00
511114	Jornales trabajos de campo	340,616.22					20,946.59	24,313.96	32,906.33						78,166.98	
511110	Honorarios	93,920.00					9,240.00	9,240.00	14,240.00						32,720.00	
															0.00	
6112 SERVICIOS NO PERSONALES 941,903.70																
511201	Comunicaciones	16,000.00					1,837.00	2,348.99	1,984.05						6,270.04	
511202	Courier y Correo	0.00													0.00	
511203	Energia Elctrica y Agua	24,000.00					3,353.26	3,384.45	3,806.81						10,544.52	
511205	Mantenimiento Vehiculos	20,000.00					1,390.00	10,549.53							11,936.53	
511208	Mantenimiento de Software	0.00													0.00	
511207	Mantenimiento equipo	14,246.99													0.00	
511208	Mantenimiento instalaciones	258,753.79					4,691.12	14,468.14	13,756.30						32,915.56	
511209	Mantenimiento de Animales	8,900.00						1,165.00	1,417.00						2,582.00	
511210	Seguros Pagados	0.00													0.00	
511224	Apoyo Institucional	0.00													0.00	
511299	Otros	0.00													0.00	
6113 MATERIALES Y SUMINISTROS 23,352.00																
511301	Papelaria y Útiles de Oficina	1,602.00						641.95							641.95	
511302	Materiales impresos	12,000.00					750.00								750.00	
511304	Semillas, plantas y bolsas	1,000.00					660.00	470.02	1,947.00						3,077.02	
511305	Combustibles y Lubricantes	6,000.00													0.00	
511306	Material Vegetativo	0.00													0.00	
511307	Fertilizantes	750.00					875.00								875.00	
511399	Otros materiales y suministros	0.00													0.00	
511409	Infraestructura	0.00													0.00	
6114 BIENES MUEBLES 11,206.00																
511401	Mobiliario y Equipo	0.00													0.00	
511404	Herramienta Agrícola y Otros	11,206.00					4,320.00	6,240.00							10,560.00	
519904	Gastos Bancarios	0.00													0.00	
		1,000,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	48,162.97	72,821.94	70,057.49	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	191,042.40	

Preparado por:
Silvia Roy
Directora Parque Nacional Nicotinas Unidas

Preparado por:
Federico Galdamez
Jefe de Operaciones



[Signature]

[Signature]

Vo. Bo.
Oscar Nuñez
Director Ejecutivo



INFORME DE AVANCE FISICO Y FINANCIERO DE ENTIDADES RECEPTORAS DE TRANSFERENCIAS DE RECURSOS PUBLICOS
EN CUMPLIMIENTO AL ARTICULO 35 DEL DECRETO 33-2011 DEL CONGRESO DE LA REPUBLICA DE GUATEMALA
LEY DEL PRESUPUESTO GENERAL DE INGRESOS Y EGRESOS DEL ESTADO PARA EL EJERCICIO FISCAL 2018

Responsable de la información:
Informe correspondiente al mes de:

Lic. Silvia Roy/ Directora Parque Nacional Naciones Unidas
JULIO:

302318

I. DATOS GENERALES				
1	Número de identificación Tributaria (NTI) de la entidad receptora de la transferencia	559877-K	Fundación Defensores de la Naturaleza www.fundaciondefensores.org.gt 4 avl. 23-01 zona 14 23102929 / 56514923	
2	Código y Nombre de la Entidad Receptora de la transferencia			
3	Página de Internet de la entidad Receptora de la transferencia			
4	Domicilio fiscal de la entidad Receptora de transferencia			
5	Números de teléfono de la entidad receptora de transferencia			
6	Número de Convenio o base legal que autoriza la transferencia	Convenio de Cooperación Técnica y Financiera Número sesenta guión dos mil trece (60-2013) suscrito entre el MAGA y Fundación Defensores de la Naturaleza, Acuerdo Ministerial 611-2013, Adendum No. 10-2014 Acuerdo Ministerial No. 216-2014; Adendum 07-2015 Acuerdo Ministerial 191-2015, Adendum 01-2016 Acuerdo Ministerial 13-2016.- Adendum 65-2016 Acuerdo Ministerial 278-2016, Adendum 15-2017 Acuerdo Ministerial 53-2017, Adendum 07-2018 Acuerdo Ministerial 30-2018		
7	Representante legal de la entidad receptora de transferencia			
8	Objeto de la Transferencia	Formular la cooperación entre el Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación y la Fundación Defensores de la Naturaleza para realizar acciones conjuntas para fortalecer la cuenca del Lago de Amatitlán procurando su conservación y protección, esto derivado de que desde mil novecientos noventa y siete ha administrado en calidad de usufructo otorgado por el MAGA el Parque Nacional Naciones Unidas según Acuerdos Gubernativos número trescientos diecinueve guión noventa y siete (319-97), cuarenta y dos guión dos mil siete(42-2007) y ciento veintidos guión dos mil siete (122-2007)		
		a) Protección de ciento noventa (190) hectáreas de bosque mixto en actividades de prevención y control de incendios (brechas contra incendios), manejo de plagas y talas ilegales, anualmente durante la vigencia de convenio.		
		b) Mantenimiento de cincuenta (50) hectáreas de reforestación de especies mixtas en actividades de prevención y control de incendios (brechas contra incendios), replante y actividades de prevención de talas ilegales.		
		c) Establecimiento de cinco(5) hectáreas anuales de reforestación durante la vigencia del presente Convenio que incluye establecimiento, mantenimiento, replanteo, prevención y control de incendios (brechas contra incendios) y protección contra talas ilegales.		
		d) Manejo de Regeneración Natural en un área de cinco (5) hectáreas anuales para enriquecimiento de bosque en zonas con baja densidad poblacional que ayuden en la protección del suelo.		
		e) Mantenimiento de cincuenta (50) hectáreas de Estructuras de Conservación de Suelos (Acequias) con sus respectivos barreras vivas para evitar la erosión de suelos hacia el Lago de Amatitlán.		
		f) Establecimiento de 2 hectáreas nuevas anuales de Estructuras de Conservación de Suelos (Acequias) en áreas que previenen riesgo de erosión hacia el lago de Amatitlán con su correspondiente barreras vivas y mantenimiento.		
		g) Vigilancia en época de verano mediante la Torre de Control de Incendios instalada en el Parque de alrededor de cien (100) hectáreas como alerta temprana para evitar avance de fuego.		
		Metas asociadas a la transferencia		
9				

Medas asociadas a la transferencia

	h) Dar en su oportunidad, el crédito de publicidad correspondiente al Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación y al Gobierno de Guatemala.
	i) Presentar al MAGA oportunamente el plan de acciones anuales para el fortalecimiento y conservación de la Cuenca así como solicitar el aporte anual.
	j) Recibir el aporte económico y optimizar el uso de los fondos que le sean aportados por el Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación.
	k) El cumplimiento a lo establecido en la Ley del Presupuesto General de Ingresos y Egresos del Estado para el Ejercicio Fiscal que corresponda y a las Normas Administrativas del MAGA, presentando en forma mensual, Informe de avance físico y financiero que se sirve.
	l) Facilitar a la auditoría interna del MAGA asimismo como a la Contraloría General de Cuentas la información financiera de los aportes otorgados en cooperación técnica.
	m) El MAGA : Otorgar la cooperación técnica y financiera que la Fundación Defensores de la Naturaleza necesite, siempre que se encuentre dentro de sus posibilidades para el desarrollo dentro del Parque Naciones Unidas de proyectos de Conservación y Manejo de la Cuenca, considerando que el terreno de este Parque Nacional es parte importante de la Cuenca del Lago de Amatitlán, por lo que se hace necesario realizar actividades de protección y manejo de la misma, incluyendo Educación Ambiental dirigida a estudiantes y población que visita el mismo.
10	Nombre de la Entidad de la Administración Central, Descentralizada, Autónoma o Empresa Pública que otorga los
21	Monto Anual de la Transferencia
12	Eje de Gobierno que contribuye a la transferencia
	Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación
	Q1,000,000.00

II. INFORMACION DE AVANCE FISICO Y FINANCIERO ANUAL									
No.	Unidad de Medida (Ud.)	Descripción (Ud.)	Avance físico de la Ejecución			Avance financiero de la Ejecución			
			Cantidad		Total Programado Anual	Monto (en quetzales)		% de Ejecución	Observaciones (Justificación de variaciones)
			Programada Anual	Ejecución Acumulada		Trasladado Acumulado	Ejecutado Acumulado		
a)	Hectáreas	Protección de ciento noventa (190) hectáreas de bosque mixto en actividades de prevención y control de incendios (brechas contra incendios), manejo de plagas y tala ilegales, anualmente durante la vigencia de convenio.	190	95	165786.42	165786.42	31197.52	18.82	
b)	Hectáreas	Mantenimiento de cincuenta (50) hectáreas de reforestación de especies mixtas en actividades de prevención y control de incendios (brechas contra incendios), replante y actividades de prevención de tala ilegales.	50	25	105786.42	105786.42	34288.04	32.41	
c)	Hectáreas	Establecimiento de cinco(5) hectáreas anuales de reforestación durante la vigencia del presente Convenio que incluya establecimiento, mantenimiento, replanteo, prevención y control de incendios (brechas contra incendios) y protección contra tala ilegales.	5	22.03	105786.42	105786.42	33623.71	31.78	
d)	Hectáreas	Manejo de Regeneración Natural en un área de cinco (5) hectáreas anuales para enriquecimiento de bosque en zonas con baja densidad poblacional que ayuden en la protección del suelo.	0	0	105786.42	105786.42	7955.83	7.52	
e)	Hectáreas	Mantenimiento de cincuenta (50) hectáreas de Estructuras de Conservación de Suelos (Acerquias) con sus respectivas barreras vivas para evitar la erosión de suelos hacia el Lago de Amatitlán.	0	0.00	105786.42	105786.42	9617.21	9.09	
f)	Hectáreas	Establecimiento de 2 hectáreas nuevas anuales de Estructuras de Conservación de Suelos (Acerquias) en áreas que presenten riesgo de erosión hacia el lago de Amatitlán con su correspondiente barreras vivas y mantenimiento.	0	0	105786.42	0.00	0.00	0.00	La vigilancia es constante, ya que es actividad indispensable para el mantenimiento y conservación del área
g)	Hectáreas	Vigilancia en época de verano mediante la Torre de Control de Incendios instalada en el Parque de alrededor de cien (100) hectáreas como alerta temprana para evitar avance de fuego.	100	100	165786.42	60977.90	22016.85	13.28	
h)	Documento	Dar en su oportunidad, el crédito de publicidad correspondiente al Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación y al Gobierno de Guatemala.	1	1	0.00	0.00	0.00	0.00	
i)	Documento	Presentar al MAGA oportunamente el plan de acciones anuales para el fortalecimiento y conservación de la Cuera al campo solicitar el aporte anual.	1	0	0.00	0.00	0.00	0.00	
j)	Documento	Recibir el aporte económico y optimizar el uso de los fondos que le sean aportados por el Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación.	1	1	1.00	1.00	0.00	0.00	

k) El cumplimiento a lo establecido en la Ley del Presupuesto General de Ingresos y Egresos del Estado para el Ejercicio Fiscal que corresponda y a las Normas Administrativas del MAGA, presentando en forma mensual, informe de avance físico y financiero que se derive de los recursos que son transferidos, a fin de que el MAGA traslade la información al Ministerio de Finanzas Públicas y a la Contraloría General de Cuentas.	Documento	1	1	100	1.00	1.00	1.00	0.00	0.00
l) Facilitar a la auditoría interna del MAGA, asimismo como a la Contraloría General de Cuentas la información financiera de los aportes otorgados en cooperación técnica.	Documento	1	1	100	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
m) El MAGA: Otorgar la cooperación técnica y financiera que la Fundación Defensores de la Naturaleza necesite, siempre que se encuentre dentro de sus posibilidades para el desarrollo dentro del Parque Naciones Unidas de proyectos de Conservación y Manejo de la cuenca, considerando que el terreno de este Parque Nacional es parte importante de la Cuenca del Lago de Amatitlán, por lo que se hace necesario realizar actividades de protección y manejo de la misma, incluyendo Educación Ambiental dirigida a estudiantes y población que visita el mismo.	Documento	1	1	100	139495.06	100000.00	52086.32	37.34	180785.28
					1000000	750000.00			

Preparado por:
Silvia Roy
Directora Parque Naciones Unidas



Preparado por:
Federico Galdames
Jefe de Operaciones

[Signature]

[Signature]

Vc. Bc.
Oscar Nuñez
Director Ejecutivo

MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN
SISTEMA DE CORRESPONDENCIA

Documento:	S/N	No. de Referencia:	60410
Usuario que envía:	Olga Marina Requena Alvarez	Ubicación de Origen:	Administración Financiera
Usuario que recibe:	Hulda Priscila Castellanos	Ubicación de Entrega:	Presupuesto
Fecha de recepción:	22/08/2018 9:34 a.m.	Folios:	39
Asunto:	AVANCE FISICO Y FINANCIERO CORRESPONDIENTE AL MES DE JULIO 2018		

Trasladar A:

☐ Blanca Morayma Castaneda Vargas
☐ Christian Fernando Rodas Flores
☒ Hulda Priscila Castellanos
☐ Juan Esteban Ordonez Gonzalez
☐ Kimberly Jeimy Stephanie Moscoso Escobar
☐ Luis Leonel Villeda Hurtarte
☐ Maria Luisa Hernandez Giron
☐ Selvin Arnoldo Merida
☐ Sergio Anibal Molina Rosales

Detalle de traslados:

Propósito:

☐ Archivar
☐ Asistir
☐ Atender lo solicitado
☐ Emita Opinión
☐ Informe sobre el particular
☐ No procede lo solicitado
☐ Otros: _____
☐ Para su estudio y dictamen
☐ Procédase como se solicita
☐ Responder
☐ Su conocimiento y Efectos

Observaciones:

F. _____

Firma y Sello

INFORMES DE AVANCE FÍSICO Y FINANCIERO
Incisos e) y f) del Artículo 17 Ter, Decreto 13-2013

Entidad	Oficio	Asunto	Fecha/periodo al que corresponde
Fondo de Pensiones del INTA -FOPINTA-	FOPINTA/96-2018	Avance físico-financiero	Al mes de julio de 2018

7ª. Avenida 12-90 zona 13, edificio Monja Blanca, PBX: 2413-7000, Ext. 7077

58155

OFICIO FOPINTA/96-2018

Guatemala, 02 de agosto de 2018

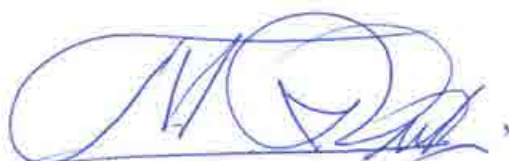
ODAF CENTRAL - MAGA -	
Contabilidad	<input type="checkbox"/>
Presupuesto	<input checked="" type="checkbox"/>
Tesorería	<input type="checkbox"/>
Unidad de Apoyo	<input type="checkbox"/>

Administración Financiera
Ministerio de Agricultura Ganadería y Alimentación

Presente:

Por este medio me dirijo a usted, para presentarle la información solicitada por medio de la circular No.AF-035-2012, se adjunta fotocopias de los avances físicos y financieros mensuales, (consta de tres folios).

Sin otro particular me suscribo atentamente,



Manuel de Jesús Duarte Jiménez
ADMINISTRADOR -FOPINTA-
Acuerdo Gubernativo 311-2002



Lic. Edwin Alexander Santos Ortiz
TESORERO -FOPINTA-
Ministerio de Agricultura,
Ganadería y Alimentación

c.c. Archivo

FONDO DE PENSIONES DEL INTA - FOPINTA - INFORME DE EJECUCION PRESUPUESTARIA DE 2,018.

al 31/07/2018

CUR	INGRESOS	APORTACIONES DEL MAGA	REVOLUCIONES DE PENSIONES Y PENDIENTES DE PAGO	TOTAL INGRESOS	GASTOS ADMINISTRATIVOS	PAGO DE NOMINAS	PAGO DE POSTMORTEN	TOTAL DE EGRESOS	SALDOS
Enero	Sin aporte para enero 2017	Q0.00	Q0.00	Q0.00	Q -	Q -	Q -	Q -	Q -
35	Aporte del MAGA al Fondo de Pensiones del INTA - FOPINTA, Acuerdo Gubernativo 311-2002. (05/02/2018)	Q227,799.92	Q0.00	Q227,799.92	Q -	Q 227,799.92	Q -	Q 227,799.92	Q -
36	Aporte del MAGA al Fondo de Pensiones del INTA - FOPINTA, Acuerdo Gubernativo 311-2002. (05/02/2018)	Q2,000.00	Q0.00	Q2,000.00	Q -	Q -	Q 2,000.00	Q 2,000.00	Q -
154	Aporte del MAGA al Fondo de Pensiones del INTA - FOPINTA, Acuerdo Gubernativo 311-2002. (27/02/2018)	Q2,000.00	Q0.00	Q2,000.00	Q -	Q -	Q 2,000.00	Q 2,000.00	Q -
163	Aporte del MAGA al Fondo de Pensiones del INTA - FOPINTA, Acuerdo Gubernativo 311-2002. (27/02/2018)	Q227,799.92	Q0.00	Q227,799.92	Q -	Q 227,799.92	Q -	Q 227,799.92	Q -
315	Aporte del MAGA al Fondo de Pensiones del INTA - FOPINTA, Acuerdo Gubernativo 311-2002. (26/03/2018)	Q227,799.92	Q0.00	Q227,799.92	Q -	Q 227,799.92	Q -	Q 227,799.92	Q -
363	Aporte del MAGA al Fondo de Pensiones del INTA - FOPINTA, Acuerdo Gubernativo 311-2002. (03/04/2018)	Q5,000.00	Q0.00	Q5,000.00	Q -	Q -	Q -	Q -	Q 5,000.00
445	Aporte del MAGA al Fondo de Pensiones del INTA - FOPINTA, Acuerdo Gubernativo 311-2002. (26/04/2018)	Q227,799.92	Q0.00	Q227,799.92	Q 3,000.00	Q -	Q -	Q 3,000.00	Q 229,799.92
446	Aporte del MAGA al Fondo de Pensiones del INTA - FOPINTA, Acuerdo Gubernativo 311-2002. (26/04/2018)	Q5,000.00	Q833.33	Q5,833.33	Q 1,766.00	Q 226,764.71	Q -	Q 228,530.71	Q 7,102.54
680	Aporte del MAGA al Fondo de Pensiones del INTA - FOPINTA, Acuerdo Gubernativo 311-2002. (24/05/2018)	Q5,000.00	Q0.00	Q5,000.00	Q 970.90	Q -	Q -	Q 970.90	Q 11,131.64
708	Aporte del MAGA al Fondo de Pensiones del INTA - FOPINTA, Acuerdo Gubernativo 311-2002. (30/05/2018)	Q226,764.71	Q0.00	Q226,764.71	Q -	Q 226,764.71	Q -	Q 226,764.71	Q 11,131.64
827	Aporte del MAGA al Fondo de Pensiones del INTA - FOPINTA, Acuerdo Gubernativo 311-2002. (19/06/2018)	Q5,000.00	Q0.00	Q5,000.00	Q -	Q -	Q -	Q -	Q 16,131.64
832	Aporte del MAGA al Fondo de Pensiones del INTA - FOPINTA, Acuerdo Gubernativo 311-2002. (19/06/2018)	Q226,764.71	Q0.00	Q226,764.71	Q -	Q 226,764.71	Q -	Q 226,764.71	Q 16,131.64
836	Aporte del MAGA al Fondo de Pensiones del INTA - FOPINTA, Acuerdo Gubernativo 311-2002. (19/06/2018)	Q2,000.00	Q0.00	Q2,000.00	Q -	Q -	Q 2,000.00	Q 2,000.00	Q 16,131.64
1046	Aporte del MAGA al Fondo de Pensiones del INTA - FOPINTA, Acuerdo Gubernativo 311-2002. (16/07/2018)	Q226,764.71	Q0.00	Q226,764.71	Q 1,353.50	Q 225,764.71	Q -	Q 227,118.21	Q 15,778.14
	Aporte del MAGA al Fondo de Pensiones del INTA - FOPINTA, Acuerdo Gubernativo 311-2002. (31/07/2018)	Q226,764.71	Q0.00	Q226,764.71	Q -	Q -	Q -	Q -	Q 242,542.85
	TOTAL INGRESOS	Q1,844,258.52	Q833.33	Q1,845,091.85	Q 7,090.40	Q 1,589,458.60	Q 6,000.00	Q 1,602,549.00	Q 242,542.85

VO. BO.

HECHO POR:


Manuel de Jesús Duarte Jiménez
ADMINISTRADOR - FOPINTA -
Acuerdo Gubernativo 311-2002


Lic. Edwin Alexander Santos Ortiz
TESORERO - FOPINTA -
Ministerio de Agricultura,
Ganadería y Alimentación

INFORME DE EJECUCIÓN FÍSICA-FINANCIERA DETALLADA (PROYECTOS/PROGRAMAS) DE LOS CONVENIOS VIGENTES SUSCRITOS CON ONG'S/OTROS ORGANISMOS
A CARGO DE LAS ENTIDADES DE LA ADMINISTRACION CENTRAL
MINISTERIO DE AGRICULTURA GANADERIA Y ALIMENTACION -MAGA-
* AL 31 DE JULIO DE 2018 *

ONG/OTRO ORGANISMO: FONDO DE PENSIONES DEL INTA, -FOPINTA-
Objetivo del convenio: Aportaciones para el pago de pensiones de los jubilados del FOPINTA, Acuerdo Gubernativo 311-2002, Artículo 3. Recursos financieros

No.	Código del Proyecto, Programa	Descripción del Proyecto, Programa	Beneficiarios del Proyecto, Programa	Ubicación de Ejecución		Ejecución física				Ejecución Financiera			Fecha de la Factura
				Departamento	Municipio	Unidad de Medida	Cantidad Programada	Cantidad Ejecutada	% Avance	Nit (consultor o Empresa que presta el servicio)	Factura/Documento de respaldo	Monto de la Factura	
1	N/A	Gastos de Administración	N/A	Guatemala	Guatemala	Servicios	Q40,000.00	Q 7,090.40	17.73%	N/A	CH. 1296	Q 1,353.50	31/07/2018
2	435-0101	Pago de pensiones de los jubilados y Beneficiarios del FOPINTA, Acuerdo Gubernativo 311-2002, Artículo 3. Recursos financieros.	223 Pensionados del FOPINTA	Guatemala	Guatemala	Numero de Nominas de pago de pensiones.	14	6	43%	N/A	OFICIO FOPINTA/87-2018	Q 225,764.71	30/05/2018
3	435-0101	Pago de Postmortem	Pensionados de FOPINTA.	Guatemala	Guatemala	Pago de Beneficios	10	3	30%	N/A	N/A	Q -	N/A
TOTAL EJECUTADO AL 31 DE JULIO DE 2018:											Q 227,118.21		

Vo. Bo.

Hecho por:



Manuel de Jesús Duarte Jiménez
ADMINISTRADOR -FOPINTA-
Acuerdo Gubernativo 311-2002


Lic. Edwin Alexander Santos Ortiz
TESORERO -FOPINTA-
Ministerio de Agricultura,
Ganadería y Alimentación

INFORME DE EJECUCIÓN FÍSICA-FINANCIERA CONSOLIDADA DE LOS CONVENIOS VIGENTES SUSCRITOS CON ONG'S/OTROS ORGANISMOS
A CARGO DE LAS ENTIDADES DE LA ADMINISTRACION CENTRAL
MINISTERIO DE AGRICULTURA GANADERIA Y ALIMENTACION -MAGA-
AL 31 DE JULIO 2018

Nº.	Otro Organismo	Objetivo del Convenio	Unidad de Medida	Ejecución física			Ejecución Financiera				
				Cantidad Programada	Cantidad Ejecutada	% Avance	Monto Total del Convenio	Monto a transferir vía anticipos	Anticipos Otorgados	Monto Ejecutado (regularizaciones)	% Avance
1	Fondo de pensiones del INTA -FOPINTA-	Aportaciones para el pago de pensiones de los Jubilados del INTA, Acuerdo Gubernativo 311-2002, Artículo 3, Recursos financieros	Número de Nomias de pago de pensiones.	14	7	50.00%	Q.3,290,000.00	Q.1,481,741.48	Q.1,589,458.60	Q.1,589,458.60	48.31%
2	Fondo de pensiones del INTA -FOPINTA-	pago de Cuotas Mortuoria, POST-MORTEN, Acuerdo Gubernativo 311-2002, Artículo 6.	CUOTA MORTUORIA	10	3	30.00%	Q. 20,000.00	Q. 4,000.00	Q. 6,000.00	Q. 6,000.00	30.00%
3	Fondo de pensiones del INTA -FOPINTA-	Gastos de Administrativos -FOPINTA-	miles de Q	40	7.09	17.73%	Q. 40,000.00	Q. 20,000.00	Q. 20,000.00	Q. 7,090.40	17.73%
TOTALES							Q.3,350,000.00	Q.1,505,741.48	Q.1,844,258.52	Q.1,602,549.00	47.84%

Vo. Bo.

Hecho por:


L.C. Efraim Alexander Santos Ortiz
TESORERO -FOPINTA-
Ministerio de Agricultura,
Ganadería y Alimentación


Manuel de Jesús Duarte Jiménez
ADMINISTRADOR -FOPINTA-
Acuerdo Gubernativo 311-2002

MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN
SISTEMA DE CORRESPONDENCIA

Documento:	OFICIO FOPINTA/96-2018	No. de Referencia:	58155
Usuario que envía:	Olga Marina Requena Alvarez	Ubicación de Origen:	Administración Financiera
Usuario que recibe:	Hulda Priscila Castellanos	Ubicación de Entrega:	Presupuesto
Fecha de recepción:	07/08/2018 9:27 a.m.	Folios:	4
Asunto:	SE TRASLADA INFORMACIÓN SOLICITADA POR MEDIO DE CIRCULAR No. AF-035-2018 AVANCE FÍSICO Y FINANCIERO.		

Trasladar A:

- ☐ Blanca Morayma Castaneda Vargas
- ☐ Christian Fernando Rodas Flores
- ☒ Hulda Priscila Castellanos
- ☐ Juan Esteban Ordonez Gonzalez
- ☐ Kimberly Jeimy Stephanie Moscoso Escobar
- ☐ Luis Leonel Villeda Hurtarte
- ☐ Maria Luisa Hernandez Giron
- ☐ Selvin Arnoldo Merida
- ☐ Sergio Anibal Molina Rosales

Detalle de traslados:

Propósito:

- ☐ Archivar
- ☐ Asistir
- ☐ Atender lo solicitado
- ☐ Emita Opinión
- ☐ Informe sobre el particular
- ☐ No procede lo solicitado
- ☐ Otros: _____
- ☐ Para su estudio y dictamen
- ☐ Procedase como se solicita
- ☐ Responder
- ☐ Su conocimiento y Efectos

Observaciones:

Selvin Arnoldo Merida G.
F. JEFE DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO a.L.
ADMINISTRACIÓN FINANCIERA
MAGA Firma y Sello

INFORMES DE AVANCE FÍSICO Y FINANCIERO
Incisos e) y f) del Artículo 17 Ter, Decreto 13-2013

Entidad	Oficio	Asunto	Fecha/periodo al que corresponde
Fondo de Pensiones del INTA -FOPINTA	FOPINTA/97/2018	Informe financiero	Al mes de julio de 2018

7ª. Avenida 12-90 zona 13, edificio Monja Blanca, PBX: 2413-7000, Ext. 7077

 @MagaGuatemala

 maga.gt

www.maga.gob.gt

OFICIO FOPINTA/97-2018

58172

Guatemala, 02 de agosto de 2018



UDAF CENTRAL -MAGA-	
Contabilidad	<input type="checkbox"/>
Presupuesto	<input checked="" type="checkbox"/>
Tesorería	<input type="checkbox"/>
Unidad de Apoyo	<input type="checkbox"/>

PARA:

ADMINISTRACIÓN FINANCIERA -MAGA-
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN -DIPLAN/MAGA-
CONTRALORIA GENERAL DE CUENTAS
CONGRESO DE LA REPUBLICA DE GUATEMALA.

Por este medio se hace entrega del informe financiero de FOPINTA, de forma impresa, en cumplimiento al Artículo 17 Ter. DEL DECRETO 101-97, Del Congreso de la República de Guatemala Ley Orgánica del Presupuesto General.

Sin otro particular me suscribo atentamente,

[Firma]

Manuel de Jesús Duarte Jiménez
ADMINISTRADOR -FOPINTA-
Acuerdo Gubernativo 311-2002

[Firma]
Lic. Edwin Alexander Santos Ortiz
TESORERO -FOPINTA-
Ministerio de Agricultura,
Ganadería y Alimentación

C.c. Asociación INTA, Presupuesto -MAGA-,
Archivo FOPINTA



12 Avenida 19-01 zona 1,
Edificio Flor del Café. Teléfono: 2253-0032
fopinta 12@hotmail.com

HORA: 9:02 FIRMA: *[Firma]*

INFORME DE AVANCE FÍSICO Y FINANCIERO DE ENTIDADES RECEPTORAS DE TRANSFERENCIAS DE RECURSOS PÚBLICOS
EN CUMPLIMIENTO AL ARTÍCULO 17 Ter. DEL DECRETO 101-97 DEL CONGRESO DE LA REPÚBLICA DE GUATEMALA
LEY ORGANICA DEL PRESUPUESTO GENERAL (MODIFICADO POR EL DECRETO 13-2013 ART. 9)

Responsable de la actualización de la información:

Informe correspondiente al mes de:

Elwin Alexander Santos Ortiz, -Tesorero-

AL 31 JULIO DE 2,018

I. DATOS GENERALES									
1. Número de Identificación Tributaria (NIT) de la entidad receptora de transferencia	27052117								
2. Código y Nombre de la entidad receptora de transferencia	00073- Fondo de Pensiones del Inta, -FOPINTA-								
3. Pagina de internet de la entidad receptora de transferencia	N/A - fopinta_12@hotmail.com								
4. Domicilio Fiscal de la entidad receptora de transferencia	12 Av. 19-01 Zona 1, Edificio Flor del Café, Ciudad Guatemala.								
5. Número telefónicos de la entidad receptora de transferencia	2253-0032								
6. Número de convenio o base legal que autoriza la transferencia	Acuerdo Gubernativo 311-2002								
7. Representante Legal de la entidad receptora de transferencia	Manuel de Jesús Duarte Jiménez								
8. Objetivo de la transferencia	Pago de Pensiones a Jubilados y Beneficiarios de FOPINTA,								
9. Metas asociadas a la transferencia	Pago de Pensiones de PENSIONES DE: BONO 14 Y JULIO 2018.								
10. Nombre de la Entidad de la Administración Central, Descentralizada, Autónoma o Empresa Pública que otorga los recursos	Ministerio de Agricultura Ganadería y Alimentación, -MAGA-								
11. Monto actual de la transferencia	Q453,529.42								
12. Pacto de Gobierno al que contribuye la transferencia (1)	(d)								
II. INFORMACIÓN DE AVANCE FÍSICO Y FINANCIERO ANUAL									
No.	Metas	Unidad de Medida Descripción (2)	Avance Físico de la Ejecución		% de Ejecución	Avance Financiero de la Ejecución			Observaciones (Justificación de variaciones)
			Programa Anual	Ejecutado Acumulado		Monto (en quetzales)		% de Ejecución	
						Total Programado Anual	Total Transferido Acumulado		
1	Pago de Nomina a Pensionados y Beneficiarios del Inta, -FOPINTA-	No. De Nomina	14	4	28.57%	Q 3,290,000.00	Q 1,818,258.52	Q 1,589,458.60	48%
2	Pago de Cuota Postmortem	No. De Pagos	10	3	30.00%	Q 20,000.00	Q 6,000.00	Q 6,000.00	30%
3	Gastos de Administrativos.	Miles de Quetzales	40	7.09	17.73%	Q 40,000.00	Q 20,000.00	Q 7,090.40	18%
TOTAL						Q 3,350,000.00	Q 1,844,258.52	Q 1,602,549.00	

III. INFORMACION DE AVANCE FISCO Y FINANCIERO MENSUAL															
EJECUCION A: JULIO DE 2018															
No.	Metas	Unidad de Medida	Descripción	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
1	Pago de Nóminas a Pensionados y Beneficiarios del Inta - FOPINTA	14 Nóminas al año	Financiero	Q	Q 455,598.54	Q 643,399.76	Q 910,164.47	Q 1,136,929.18	Q 1,363,693.89	Q 1,589,438.60					
			Fisco		0.00%	16.00%	21.00%	28.00%	35.00%	41.00%	48.00%				
2	Pago de Cuota Mortuoria	16 Cuotas	Financiero	Q	Q 4,000.00	Q 4,000.00	Q 4,000.00	Q 4,000.00	Q 6,000.00	Q 6,000.00					
			Fisco		0.00%	20.00%	20.00%	20.00%	20.00%	30.00%	30.00%				
3	Gastos de Administración.	Miles de quetzales	Financiero	Q	Q -	Q -	Q 4,768.00	Q 5,736.90	Q 5,736.90	Q 7,090.40					
			Fisco		0.00%	0.00%	0.00%	12.00%	14.00%	14.00%	18.00%				
Número de personas por rango de edad															
Departamento	Municipio	Mujeres				Hombres				Observaciones					
		0-15	16-30	31-45	46 y más	0-15	16-30	31-45	46 y más						
Guatemala	Guatemala				123							98	221	Total de Pensionados y Beneficiarios	

Nota: Este Informe se Entregará a la Contraloría General de Cuentas y al Congreso de la República de Guatemala. Se sugiere dentro de los 10 días hábiles luego de finalizado el mes.

Vo. Bo.:

Hecho por:


Manuel de Jesús Duarte Jiménez
 ADMINISTRADOR - FOPINTA -
 Acuerdo Gubernativo 311-2002


Lic. Edwin Alexander Santos Ortiz
 TESORERO - FOPINTA -
 Ministerio de Agricultura,
 Ganadería y Alimentación

MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN
SISTEMA DE CORRESPONDENCIA

Documento:	OFICIO FOPINTA/97-2018	No. de Referencia:	58172
Usuario que envía:	Olga Marina Requena Alvarez	Ubicación de Origen:	Administración Financiera
Usuario que recibe:	Hulda Priscila Castellanos	Ubicación de Entrega:	Presupuesto
Fecha de recepción:	07/08/2018 9:12 a.m.	Folios:	3
Asunto:	CUMPLIMIENTO AL 17 TER AVANCE FÍSICO Y FINANCIERO AL MES DE JULIO 2018		

Trasladar A:

- ☐ Blanca Morayma Castaneda Vargas
- ☐ Christian Fernando Rodas Flores
- ☒ Hulda Priscila Castellanos
- ☐ Juan Esteban Ordonez Gonzalez
- ☐ Kimberly Jeimy Stephanie Moscoso Escobar
- ☐ Luis Leonel Villeda Hurtarte
- ☐ Maria Luisa Hernandez Giron
- ☐ Selvin Arnoldo Merida
- ☐ Sergio Anibal Molina Rosales

Detalle de traslados:

Propósito:

- ☐ Archivar
- ☐ Asistir
- ☐ Atender lo solicitado
- ☐ Emita Opinión
- ☐ Informe sobre el particular
- ☐ No procede lo solicitado
- ☐ Otros: _____
- ☐ Para su estudio y dictamen
- ☐ Procédase como se solicita
- ☐ Responder
- ☐ Su conocimiento y Efectos

Observaciones:

Selvin Arnoldo Merida G.
 JEFE DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO
 F. ADMINISTRACIÓN FINANCIERA

MACA Firma y Sello

INFORMES DE AVANCE FÍSICO Y FINANCIERO
Incisos e) y f) del Artículo 17 Ter, Decreto 13-2013

Entidad	Oficio	Asunto	Fecha/periodo al que corresponde
FEDERACIÓN DE COOPERATIVAS DE GUATEMALA - FEDECOAG, R.L.-	Sin número del 10 de agosto de 2018	Informe técnico financiero	Al mes de julio de 2018

7ª. Avenida 12-90 zona 13, edificio Monja Blanca, PBX: 2413-7000, Ext. 7077

 @MagaGuatemala

 maga.gt

www.maga.gob.gt

MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN
SISTEMA DE CORRESPONDENCIA

Documento:	S/N	No. de Referencia:	59356
Usuario que envía:	Olga Marina Requena Alvarez	Ubicación de Origen:	Administración Financiera
Usuario que recibe:	Hulda Priscila Castellanos	Ubicación de Entrega:	Presupuesto
Fecha de recepción:	14/08/2018 10:00 a.m.	Folios:	4
Asunto:	INFORME TÉCNICO Y FINANCIERO CORRESPONDIENTE AL MES DE JULIO 2018		

Trasladar A:

☐ Blanca Morayma Castaneda Vargas
☐ Christian Fernando Rodas Flores
☒ Hulda Priscila Castellanos
☐ Juan Esteban Ordonez Gonzalez
☐ Kimberly Jeimy Stephanie Moscoso Escobar
☐ Luis Leonel Villeda Hurtarte
☐ Maria Luisa Hernandez Giron
☐ Selvin Arnoldo Merida
☐ Sergio Anibal Molina Rosales

Detalle de traslados:

Propósito:

☐ Archivar
☐ Asistir
☐ Atender lo solicitado
☐ Emita Opinión
☐ Informe sobre el particular
☐ No procede lo solicitado
☐ Otros: _____
☐ Para su estudio y dictamen
☐ Procédase como se solicita
☐ Responder
☐ Su conocimiento y Efectos

Observaciones:

Selvin Arnoldo Merida G.
F. JEFE DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO AL
ADMINISTRACIÓN FINANCIERA
MAGA Firma y Sello

69354

UDAF CENTRAL	
-MAGA-	
Contabilidad	<input type="checkbox"/>
Presupuesto	<input checked="" type="checkbox"/>
Tesorería	<input type="checkbox"/>
Unidad de Apoyo	<input type="checkbox"/>

Guatemala, 10 de agosto de 2018

Lic. Erick Mauricio Saravia Ruiz
Administrador Financiero
Ministerio de Agricultura Ganadería y Alimentación -MAGA-
Su despacho.

UNIDAD FINANCIERA
DE ORGANIZACIÓN Y PRESUPUESTO

RECIBIDO

14 AGO 2018

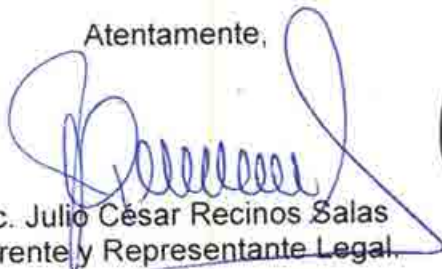
9:07

Estimado Lic. Hernández

Por este medio me permito trasladar informe técnico y financiero correspondiente al mes de julio de 2018 del **PROGRAMA RESERVA ESTRATÉGICA DE ALIMENTOS Y SEMILLAS PARA COOPERATIVAS AFILIADAS A FEDECOAG, R. L.**, según Addendum No. 34-2016 al Convenio Administrativo No. 38-2013 celebrado entre el Ministerio de Agricultura Ganadería y Alimentación, -MAGA- y la Federación de Cooperativas Agrícolas de Guatemala, Responsabilidad Limitada, -FEDECOAG-.

Sin otro particular, aprovecho para reiterarle mis muestras de consideración y estima.

Atentamente,


Lic. Julio César Recinos Salas
Gerente y Representante Legal.



INFORME DE AVANCE FÍSICO Y FINANCIERO DE ENTIDADES RECEPTORAS DE TRANSFERENCIAS DE RECURSOS PÚBLICOS
EN CUMPLIMIENTO AL ARTÍCULO 35 DEL DECRETO 33-2011 DEL CONGRESO DE LA REPÚBLICA DE GUATEMALA
LEY DEL PRESUPUESTO GENERAL DE INGRESOS Y EGRESOS DEL ESTADO PARA EL EJERCICIO FISCAL 2018

DARWIN RICARDO HERRERA SALAZAR

Fecha de actualización: 31 DE JULIO DE 2018

Responsable de la actualización de la información:
Informe correspondiente al mes de:

JULIO DE 2018

1. DATOS DE LA ENTIDAD RECEPTORA DE TRANSFERENCIAS

MINISTERIO DE AGRICULTURA GANADERIA Y ALIMENTACION -MAGA									
Avance Financiero de la Ejecución									
No.	RESERVA ESTRATEGICA DE ALIMENTOS	Unidad de Medida	Avance Físico de la Ejecución		Total Programado Anual	Total Transcurrido Anual	Ejército Acumulado	% de Ejecución	Observaciones (Justificación de variaciones)
			Programado Anual	Ejecutado Acumulado					
1	RESERVA ESTRATEGICA DE ALIMENTOS	Quintal	8,000	6,500	1,100,000.00	1,100,000.00	1,090,505.00	99.14	
1.1	Compra de maíz blanco	Unidad	1	1	700,000.00	700,000.00	720,000.00	102.86	
1.2	Coordinador	Unidad	1	1	350,000.00	350,000.00	360,000.00	102.86	
1.3	Profesional en ciencias agrícolas I	Unidad	1	1	460,000.00	460,000.00	460,000.00	100.00	
1.4	Profesional en ciencias agrícolas II	Unidad	1	1	44,000.00	44,000.00	44,000.00	100.00	
1.5	Profesional en biotecnología	Unidad	1	1	5,000.00	5,000.00	5,000.00	100.00	
1.6	Técnico de campo				83,500.00	83,500.00	84,056.39	85.13	
1.7	Vialitos, comederos, lubricantes y mantenimiento de vehículos	Unidad	8	8	90,000.00	90,000.00	90,250.00	100.28	
1.8	Compra de mobiliario	Unidad	2	2	19,878.50	19,878.50	19,089.42	99.81	
1.9	Compra de equipo de cómputo	Unidad	2	2	372,000.00	372,000.00	371,292.23	99.96	
1.10	Papelaria y útiles de oficina	Unidad	6	6	17,500.00	17,500.00	17,493.00	99.96	
1.11	Comprador Pick Up	Unidad	1	1	242,000.00	242,000.00	241,176.00	100.00	
1.12	Deshumidificadores	Unidad	4	4	8,800.00	8,800.00	8,800.00	100.00	
1.13	Compra de montacargas de 2 toneladas	Unidad	4	4	15,000.00	15,000.00	14,878.08	99.19	
1.14	Compra de palets	Unidad	4	4	83,000.00	83,000.00	83,000.00	100.00	
1.15	Compra de Basculas	Unidad	2	2	1,992,000.00	1,992,000.00	1,982,000.00	99.50	
1.16	Monitor de humedad y temperatura	Unidad	1	1	1,373,500.00	1,373,500.00	1,373,500.00	100.00	
1.17	Laboratorio portátil para análisis de agua	Unidad	1	1	367,000.00	367,000.00	366,540.00	99.90	
1.18	Construcción de oficinas, bodega para granos, invernadero y pavimentación	Unidad	2	2	258,340.50	258,340.50	258,340.50	100.00	
1.19	Construcción Centro de Desarrollo Tecnológico Fase I	Unidad	2	2	242,000.00	242,000.00	241,176.00	99.66	
1.20	Compra de 2 camiones	Unidad	1	1	7,826,118.00	7,826,118.00	7,826,118.00	99.97	
1.21	Compra de 2 plantas eléctricas								
1.22	Compra de 1 montacargas								

III. INFORMACIÓN DE ANIMALES, PLANTAS Y EQUIPOS AGROPECUARIOS												
No.	Metas	Unidad de Medida Descripción	Ejecución									
			Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Sept.	Octubre
1.1	Compra de maíz blanco	Unidad	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
1.2	Coordinador	Unidad	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
1.3	Profesional en ciencias agrícolas I	Unidad	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
1.4	Profesional en ciencias agrícolas II	Unidad	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
1.5	Profesional en biotecnología	Unidad	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
1.6	Técnico de campo	Unidad	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
1.7	Viáticos, combustibles, lubricantes y mantenimiento de vehículos.	Unidad	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
1.8	Compra de mobiliario	Unidad	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
1.9	Compra de equipo de cómputo	Unidad	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
1.10	Papejería y útiles de oficina	Unidad	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
1.11	Compra de Pick Up	Unidad	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
1.12	Deshumificadores	Unidad	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
1.13	Compra de montacargas de 2 toneladas	Unidad	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
1.14	Compra de palets	Unidad	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
1.15	Compra de Básculas	Unidad	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
1.16	Monitor de humedad y temperatura	Unidad	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
1.17	Laboratorio portátil para análisis de agua	Unidad	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
1.18	Construcción de oficinas, bodega para granos, invernadero y pavimentación	Unidad	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
1.19	Construcción Centro de Desarrollo Tecnológico Fase I	Unidad	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
1.20	Compra de 2 camiones, servicios y seguros	Unidad	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
1.21	Compra de 2 plantas eléctricas	Unidad	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
1.22	Compra de montacargas	Unidad	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	

IV. POBLACIÓN BENEFICIARIA (1)		Número de personas por rango de edad										Observaciones
Departamento	Municipio	Mujeres					Hombres					
		0-15	16-30	31-45	46 y más	0-15	16-30	31-45	46 y más			
SAN MARCOS	TEJUTLA	210	300	100	20	250	250	230	40			
SAN MARCOS	SAN MARCOS	250	175	250	50	200	300	350	175			
SAN MARCOS	SAN PEDRO SACATEPEQUEZ	60	70	15	5	40	80	30	20			
SAN MARCOS	COMITANCILLO	40	45	17	13	35	60	30	10			
SAN MARCOS	SAN ANTONIO SAC.	30	20	25	5	35	30	50	35			
RETALHULEU	SAN SEBASTIAN	180	140	60	35	205	160	80	40			
RETALHULEU	EL ASINTAL	90	75	30	5	80	65	40	15			
SUCHITEPEQUEZ	RIO BRAVO	40	30	32	26	35	28	29	20			

- (1) Unidad de Medida: Se refiere al nombre de la Unidad de Medida del listado adjunto.
(2) POBLACIÓN BENEFICIARIA: Debe tener relación con los objetivos y metas del convenio.

Nota: Este informe se entregará dentro de los 10 días hábiles luego de finalizado el mes.


Darwin Ricardo Herrera Salazar
PERITO CONTADOR
Reg. No 2769347-3

INFORMES DE AVANCE FÍSICO Y FINANCIERO
Incisos e) y f) del Artículo 17 Ter, Decreto 13-2013

Entidad	Oficio	Asunto	Fecha/periodo al que corresponde
PROGRAMA MOSCAMED	UC-ADM/067-18	Informe mensual de avance físico y financiero	Al mes de junio de 2018

7ª. Avenida 12-90 zona 13, edificio Monja Blanca, PBX: 2413-7000, Ext. 7077

PROGRAMA MOSCAMED

UNIDAD CENTRAL

16 Calle 3-38 Zona 10, Guatemala
PBX: (502) 2314-1200, ext. 220
www.moscamed-guatemala.org.gt
administracion@medfly.org.gt



Guatemala, 11 de julio de 2018
UC-ADM/067-18



Licenciado

Erick Mauricio Saravia Ruíz
Administrador Financiero
Ministerio de Agricultura,
Ganadería y Alimentación
Su Despacho.

Peg-54856

UDNE CENTRAL	
- MAGA -	
Contabilidad	<input type="checkbox"/>
Presupuesto	<input checked="" type="checkbox"/>
Tesorería	<input type="checkbox"/>
Unidad de Apoyo	<input type="checkbox"/>

Estimado Licenciado Saravia:

De manera atenta me dirijo a Usted, en cumplimiento a lo establecido en el Artículo 17 Ter del Decreto No. 13-2013, del Congreso de la República, remitiéndole el Informe Mensual de Avance Físico y Financiero a Comisiones del Congreso: De Probidad, Finanzas Publicas y Moneda y Extraordinaria Nacional de Transparencia del Congreso de la República, que incluye el Avance Físico y Financiero de la ejecución de los fondos públicos transferidos al Programa MOSCAMED, por medio del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, al mes de junio del año 2018; así como los objetivos y metas alcanzadas.

Sin otro particular, me es grato suscribirme de usted.

Atentamente,


Licda. Aura Alejandra Meza
Coordinadora de Administración & Finanzas



Adjunto: lo indicado

c.c. Ing. Carlos Soto, Director MOSCAMED-MAGA, Coordinador Programa MOSCAFRUT
Ing. Oscar Zelaya, Jefe Ejecutivo Programa MOSCAMED
Ing. José Ponciano, Gerente Operaciones de Campo, PROGRAMA MOSCAMED
Correlativo - archivo

CONTROL DE CORRESPONDENCIA
RE-UC-AF-05, V2

101

INFORME DE AVANCE FISICO Y FINANCIERO DE ENTIDADES RECEPTORAS DE TRANSFERENCIAS DE RECURSOS PUBLICOS
EN CUMPLIMIENTO AL ARTICULO 17 TER DEL DECRETO 13-2013 DEL CONGRESO DE LA REPUBLICA DE GUATEMALA
LEY DEL PRESUPUESTO GENERAL DE INGRESOS Y EGRESOS DEL ESTADO

Responsable de la actualización de la información:
Informe correspondiente al mes de: **JUNIO 2018**

Licda. Aura Meza / Ing. Víctor Hugo Martínez Díaz

Fecha de actualización: **05/07/2018**

II. INFORMACION DE AVANCE FISICO Y FINANCIERO ANUAL									
No.	Metas	Unidad de Medida Descripción (2)	Avance Fisico de la Ejecución		Avance Financiero de la Ejecución				Observaciones (Justificación de variaciones)
			Programada Anual	Cantidad	% de Ejecución	Total Programado Anual	Total Transferido Acumulado	Ejecutado Acumulado	% de Ejecución
1	Monitoreo y control de la mosca del Mediterráneo	Kilómetro cuadrado	67,108		93%	404,086	442,322	223,516	55.31%
2	Trampas revisadas	Trampa revisada	392,469		37%	157,675	314,686	96,545	61.23%
3	Muestras de fruta recolectadas	Muestra	7,111		38%	—	0	—	—
4	Aspersión terrestre	Hectárea	48,221		82%	38,523	11,557	12,389	32.16%
5	Operación de puestos de cuarentena interna	Puesto	5		100%	1,399,717	431,435	479,712	34.27%
6	Producción de pupa de mosca del Mediterráneo estéril	Millón	46,800		50%	—	—	—	—
7	paquete de pupa de mosca del Mediterráneo estéril	Millón	35,636		65%	—	—	—	—
8	Liberación de adulto volador de mosca del Mediterráneo estéril	Millón	35,636		54%	—	—	—	—

En el mes de enero no se recibieron aportaciones al presupuesto.



MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN
SISTEMA DE CORRESPONDENCIA

Documento:	UC-ADM/067-18	No. de Referencia:	54856
Usuario que envía:	Olga Marina Requena Alvarez	Ubicación de Origen:	Administración Financiera
Usuario que recibe:	Hulda Priscila Castellanos	Ubicación de Entrega:	Presupuesto
Fecha de recepción:	12/07/2018 3:03 p.m.	Folios:	2
Asunto:	INFORME MENSUAL DE AVANCE FISICO Y FINANCIERO A COMISIONES DEL CONGRESO DE PROBIIDAD, FINANZAS PUBLICAS Y MONEDA Y EXTRAORDIANRIA NACIONAL DE TRASPARENCIA DEL CONGRESO QUE INCLUYE AVANCE FISICO Y FINANCIERO DELA EJECUCION DE LOS FONDOS PUBLICOS TRANSFERIDOS AL PROGRAMA MOSCAMED		

Trasladar A:

- ☐ Blanca Morayma Castaneda Vargas
- ☐ Christian Fernando Rodas Flores
- ☒ Hulda Priscila Castellanos
- ☐ Juan Esteban Ordonez Gonzalez
- ☐ Kimberly Jeimy Stephanie Moscoso Escobar
- ☐ Luis Leonel Villeda Hurtarte
- ☐ Omar Alexander Guzman Solis
- ☐ Selvin Arnoldo Merida
- ☐ Sergio Anibal Molina Rosales

Detalle de traslados:

Propósito:

- ☐ Archivar
- ☐ Asistir
- ☐ Atender lo solicitado
- ☐ Emita Opinión
- ☐ Informe sobre el particular
- ☐ No procede lo solicitado
- ☐ Otros: _____
- ☐ Para su estudio y dictamen
- ☐ Procédase como se solicita
- ☐ Responder
- ☐ Su conocimiento y Efectos

Observaciones:

F: Selvin Arnoldo Merida G.
 JEFE DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO
 ADMINISTRACIÓN FINANCIERA
 MAGA Firma y Sello

INFORMES DE AVANCE FÍSICO Y FINANCIERO
Incisos e) y f) del Artículo 17 Ter, Decreto 13-2013

Entidad	Oficio	Asunto	Fecha/periodo al que corresponde
Asociación Guatemalteca de Historia Natural (Zoológico La Aurora)	1 de agosto de 2018, sin número	Informes financieros	Al mes de julio de 2018

7ª. Avenida 12-90 zona 13, edificio Monja Blanca, PBX: 2413-7000, Ext. 7077



58352

UDAF CENTRAL	
- MAGA -	
Contabilidad	<input type="checkbox"/>
Presupuesto	<input checked="" type="checkbox"/>
Tesorería	<input type="checkbox"/>
Unidad de Apoyo	<input type="checkbox"/>

Guatemala, 01 de agosto 2018

Licenciado
Erick Saravia
Administrador Financiero
MAGA
Presente

Estimado Lic. Saravia:

Por este medio le adjunto los informes financieros correspondientes al mes de julio 2018, del Parque Zoológico Nacional La Aurora, solicitado según Circular No. AF-004-2016.

Sin otro particular

Atentamente,

Luis Alberto Caracun
Contador General
Parque Zoológico Nacional La Aurora



3:07 PM

08/01/18

Accrual Basis

FONDO SUBVENCION Parque Zoologico Nacional La Aurora

ESTADO DE INGRESOS Y EGRESOS

JULIO 2018

	Jul 18
Income	
09 · INGRESOS	-
0901 · TRANSFERENCIAS	
090101 · Transferencias MAGA	350,000.00
090102 · Transferencias AGHN	977,536.49
Total 0901 · TRANSFERENCIAS	1,327,536.49
0903 · OTROS INGRESOS	
090302 · Otros Ingresos	0.00
Total 0903 · OTROS INGRESOS	0.00
Total 09 · INGRESOS	1,327,536.49
Total Income	1,327,536.49
Expense	
EGRESOS	
0 · SERVICIOS PERSONALES	
01 · PERSONAL EN CARGOS FIJOS	
011 · Personal Permanente	358,704.01
Total 01 · PERSONAL EN CARGOS FIJOS	358,704.01
05 · APORTES PATRONALES	
051 · Aporte Patronal al IGSS	25,155.89
Total 05 · APORTES PATRONALES	25,155.89
07 · OTRAS PRES RELAC CON SALARIOS	
072 · Bonificacion Anual (Bono 14)	213,027.86
079 · Otras Prestaciones	6,615.24
Total 07 · OTRAS PRES RELAC CON SALARIOS	219,643.10
Total 0 · SERVICIOS PERSONALES	603,503.00
1 · SERVICIOS NO PERSONALES	
11 · SERVICIOS BASICOS	
111 · Energia Electrica	104,670.68
112 · Agua	13,521.31
114 · Correos y Telegrafos	0.00
Total 11 · SERVICIOS BASICOS	118,191.99
19 · OTROS SERVICIOS NO PERSONALES	
194 · Otras Comisiones y Gtos Bancari	0.00
Total 19 · OTROS SERVICIOS NO PERSONALES	0.00
Total 1 · SERVICIOS NO PERSONALES	118,191.99
2 · MATERIALES Y SUMINISTROS	
21 · ALIMENTOS Y PROD AGROPECUARIOS	
212 · Alimentos para Animales	
21201 · Carne de Pollo	3,660.00
21202 · Carne de Caballo	63,048.75
21203 · Pescado y Mariscos	19,569.40
21204 · Concentrados	36,298.38
21205 · Semillas	575.00
21207 · Frutas y Verduras	100,516.47
21209 · Forrajes	26,524.80
21210 · Lacteos	528.00

3:07 PM

08/01/18

Accrual Basis

FONDO SUBVENCION Parque Zoologico Nacional La Aurora
ESTADO DE INGRESOS Y EGRESOS
JULIO 2018

	Jul 18
21211 · Cereales	3,501.50
21212 · Patos y Conejos	1,619.20
Total 212 · Alimentos para Animales	255,841.50
Total 21 · ALIMENTOS Y PROD AGROPECUARIOS	255,841.50
Total 2 · MATERIALES Y SUMINISTROS	255,841.50
Total EGRESOS	977,536.49
Total Expense	977,536.49
Net Income	350,000.00

MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN
SISTEMA DE CORRESPONDENCIA

Documento:	S/N	No. de Referencia:	58352
Usuario que envía:	Olga Marina Requena Álvarez	Ubicación de Origen:	Administración Financiera
Usuario que recibe:	Hulda Priscila Castellanos	Ubicación de Entrega:	Presupuesto
Fecha de recepción:	07/08/2018 10:21 a.m.	Folios:	3
Asunto:	INFORMES FINANCIEROS CORRESPONDIENTES AL MES DE JULIO 2018 SEGÚN CIRCULAR AF-004-2016		

Trasladar A:

- ☐ Blanca Morayma Castaneda Vargas
- ☐ Christian Fernando Rodas Flores
- ☒ Hulda Priscila Castellanos
- ☐ Juan Esteban Ordonez Gonzalez
- ☐ Kimberly Jelmy Stephanie Moscoso Escobar
- ☐ Luis Leonel Villeda Hurtarte
- ☐ Maria Luisa Hernandez Giron
- ☐ Selvin Arnoldo Merida
- ☐ Sergio Anibal Molina Rosales

Detalle de traslados:

Propósito:

- ☐ Archivar
- ☐ Asistir
- ☐ Atender lo solicitado
- ☐ Emita Opinión
- ☐ Informe sobre el particular
- ☐ No procede lo solicitado
- ☐ Otros: _____
- ☐ Para su estudio y dictamen
- ☐ Procédase como se solicita
- ☐ Responder
- ☐ Su conocimiento y Efectos

Observaciones:



 F. Selvin Arnoldo Merida G.
 JEFE DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO
 ADMINISTRACIÓN FINANCIERA
 MAGA

Firma y Sello

INFORMES DE AVANCE FÍSICO Y FINANCIERO
Incisos e) y f) del Artículo 17 Ter, Decreto 13-2013

Entidad	Oficio	Asunto	Fecha/periodo al que corresponde
Asociación Guatemalteca de Historia Natural (Zoológico La Aurora)	1 de agosto de 2018, sin número	Información financiera	Al mes de julio de 2018

7ª. Avenida 12-90 zona 13, edificio Monja Blanca, PBX: 2413-7000, Ext. 7077



58365

UDAF CENTRAL -MAGA-	
Contabilidad	<input type="checkbox"/>
Presupuesto	<input checked="" type="checkbox"/>
Tesorería	<input type="checkbox"/>
Unidad de Apoyo	<input type="checkbox"/>

Guatemala, agosto 01, 2018.

Licenciado
Erick Saravia
Administrador Financiero
Maga
Presente

Estimado Lic. Saravia:

Adjunto me permito enviarle el reporte de con la información financiera de julio 2018, de la Asociación Guatemalteca de Historia Natural – Parque Zoológico Nacional La Aurora, en formato impreso y digital, el cual esta incluido dentro del cd, adjunto

Mucho agradeceré tomar nota de lo indicado y quedo a sus respetables ordenes para resolver cualquier duda.

Sin otro particular, me suscribo,

Muy atentamente

Luis Alberto Caracun
Contador General
Parque Zoológico Nacional La Aurora

INFORME DE AVANCE FISICO Y FINANCIERO DE ENTIDADES RECEPTORAS DE TRANSFERENCIAS DE RECURSOS PUBLICOS
EN CUMPLIMIENTO AL ARTICULO 35 DEL DECRETO 33-2011 DEL CONGRESO DE LA REPUBLICA DE GUATEMALA
LEY DEL PRESUPUESTO GENERAL DE INGRESOS Y EGRESOS DEL ESTADO PARA EL EJERCICIO FISCAL 2012

Responsable de la actualización de la información:
Informe correspondiente al mes de:

Lic. Claudia Salazar/Administradora General

JULIO 2018

Fecha de actualización:

1/08/2018

I. DATOS GENERALES

1	Numero de identificación Tributaria (NIT) de la entidad receptora de la transferencia	635507-2
2	Código y Nombre de la entidad receptora de transferencia	Asociación Guatemalteca de Historia Natural/Parque Zoológico Nacional La Aurora
3	Página de Internet de la entidad receptora de transferencia	www.aurorazoo.org.gt
4	Domicilio Fiscal de la entidad receptora de transferencia	5ta Calle Interior, Finca La Aurora 2463-0463 PBX
5	Números telefónicos de la entidad receptora de transferencia	Acuerdo Ministerial 23-2012, - Decreto Ley 39
6	Numero de convenio o base legal que autoriza la transferencia	Pedro Gonzalez-Teja
7	Representante legal de la entidad receptora de transferencia	Pago de Salarios y otros servicios personales; Gastos de operación del Parque, lo que incluye la alimentación de los animales de las colecciones
8	Objeto de la transferencia	
9	Metas asociadas a la transferencia	
10	Nombre de la Entidad de la Administración Central, Descentralizada, Autónoma o Empresa Pública que otorga los recursos	Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación
11	Monto anual de la transferencia	Q3,000,000.00
12	Eje de Gobierno al que contribuye la transferencia (1)	

II. INFORMACION DE AVANCE FISICO Y FINANCIERO ANUAL

No.	Metas	Unidad de Medida Descripción (2)	Avance Fisico de la Ejecucion			Avance Financiero de la Ejecucion			Observaciones (Justificación de variaciones)
			Programada Anual	Ejecucion Acumulada	% de Ejecucion	Total Programado Anual	Total Transferido Acumulado	Ejecutado Acumulado	% de Ejecucion
1	Pago de Salarios y otros servicios personales; Gastos de operación del Parque, lo que incluye la alimentación de los animales de las colecciones					Q3,000,000.00	Q2,100,000.00	Q5,547,333.08	264.16%
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									

El monto de operación del zoo, es mucho mayor al Aporte Constitucional

MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN
SISTEMA DE CORRESPONDENCIA

Documento:	S/N	No. de Referencia:	58365
Usuario que envía:	Olga Marina Requena Alvarez	Ubicación de Origen:	Administración Financiera
Usuario que recibe:	Hulda Priscila Castellanos	Ubicación de Entrega:	Presupuesto
Fecha de recepción:	07/08/2018 10:20 a.m.	Folios:	2
Asunto:	INFORMACION FINANCIERA DE JULIO 2018		

Trasladar A:

- ☐ Blanca Morayma Castaneda Vargas
- ☐ Christian Fernando Rodas Flores
- ☒ Hulda Priscila Castellanos
- ☐ Juan Esteban Ordonez Gonzalez
- ☐ Kimberly Jeimy Stephanie Moscoso Escobar
- ☐ Luis Leonel Villeda Hurtarte
- ☐ Maria Luisa Hernandez Giron
- ☐ Selvin Arnoldo Merida
- ☐ Sergio Anibal Molina Rosales

Detalle de traslados:

Propósito:

- ☐ Archivar
- ☐ Asistir
- ☐ Atender lo solicitado
- ☐ Emita Opinión
- ☐ Informe sobre el particular
- ☐ No procede lo solicitado
- ☐ Otros: _____
- ☐ Para su estudio y dictamen
- ☐ Procédase como se solicita
- ☐ Responder
- ☐ Su conocimiento y Efectos

Observaciones:

F. _____

Selvin Arnoldo Merida G.
JEFE DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO AL
ADMINISTRACIÓN FINANCIERA
MAGA

INFORMES DE AVANCE FÍSICO Y FINANCIERO
Incisos e) y f) del Artículo 17 Ter, Decreto 13-2013

Entidad	Oficio	Asunto	Fecha/periodo al que corresponde
Oficina Territorial del Plan Trifinio en Guatemala (Plan Trifinio)	OT/GUA 48/2018	Informe de ejecución físico-financiero	Al mes de julio de 2018

7ª. Avenida 12-90 zona 13, edificio Monja Blanca, PBX: 2413-7000, Ext. 7077

 @MagaGuatemala

 maga.gt

www.maga.gob.gt



Ciudad de Esquipulas, 6 de agosto de 2018

Oficio OT/GUA-48/2018

UNIDAD CENTRAL -MAGA-	
Contabilidad	<input type="checkbox"/>
Presupuesto	<input checked="" type="checkbox"/>
Tesoreria	<input type="checkbox"/>
Unidad de Apoyo	<input type="checkbox"/>

Lic. Erick Saravia
Administrador Financiero
Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación

Es un placer saludarlo y a la vez quiero desearle muchos éxitos al frente de tan distinguido cargo. Así mismo aprovecho la oportunidad para agradecer todo el apoyo brindado al Plan Trifinio durante este año 2018.

El motivo de la presente es para hacer entrega del informe de ejecución físico y financiero del mes de julio del año 2018, con la finalidad de dar cumplimiento al Artículo 17 Ter del Decreto 13-2013 y a la cláusula cuarta, romano II-Obligaciones de la Dirección Ejecutiva del Plan Trifinio-, inciso f), de la Addendum No. 07-2014 al Convenio No. 23-2011 MAGA-Dirección Ejecutiva Nacional del Plan Trifinio.

Razón por la cual se adjunta a esta nota el informe correspondiente.

Sin otro particular, me suscribo con muestras de consideración y estima.

Atentamente



Ing. Erickson Samuel Sances
Coordinador de la Oficina Territorial de Guatemala
Plan Trifinio

Cc. Archivo
Ing. Pedro Luis Avendaño
Director Ejecutivo Nacional de Guatemala, Plan Trifinio.



Oficinas Unidad Técnica Trinacional del Plan Trifinio
1a. Avenida 7-01, zona 5 Colonia San José Obrero
Esquipulas, Chiquimula, Guatemala, C.A.
Tel. (502)79431581



MINISTERIO DE AGRICULTURA,
GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN



Plan Trifinio
"Agua sin fronteras"

El Salvador • Guatemala • Honduras

INFORME DE AVANCE FÍSICO Y FINANCIERO JULIO



MEDIO AMBIENTE

DESARROLLO ECONOMICO



ECONOMIA SUSTENTABLE



Plan Trifinio
"Agua sin fronteras"

El Salvador • Guatemala • Honduras

2018

OFICINA TERRITORIAL DEL PLAN TRIFINIO

GUATEMALA



Plan Trifinio
"Agua sin fronteras"

El Salvador • Guatemala • Honduras

2018

INDICE

1. INTEGRACIÓN REGIONAL Y COOPERACIÓN TRANSFRONTERIZA	1
1.1 REUNIÓN GERENCIA TÉCNICA TRINACIONAL COLEGIADA DEL PLAN TRIFINIO	1
1.2 REACTIVACIÓN DE LA CTAP	1
1.3 CONFORMACIÓN DEL COMITÉ DE CONSERVACIÓN DE LA BIOSFERA TRINACIONAL	2
1.4 CONFORMACIÓN DEL CONSEJO ECONÓMICO TRINACIONAL	2
1.5 CONSULTORÍA PARA IDENTIFICAR RUTAS FACTIBLES DE SOSTENIBILIDAD ORGANIZATIVA EN EL LARGO PLAZO PARA LA ORGANIZACIÓN DE MUJERES EN LA REGIÓN TRIFINIO	3
2. DESARROLLO SOCIAL CON ENFOQUE DE GÉNERO, JUVENTUD Y SEGURIDAD ALIMENTARIA	3
2.1 SEGUIMIENTO DE LA IMPLEMENTACIÓN DE HUERTOS EN LA REGIÓN TRIFINIO GUATEMALA EN COORDINACIÓN CON GOBIERNO LOCALES, MAGA, DMM, Y PLAN TRIFINIO, EN LOS MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DE CHIQUIMULA	3
2.2 TALLER PARTICIPATIVO PARA EL USO ACTUAL DEL TERRITORIO EN EL CONTEXTO DEL PROCESO DE ACTUALIZACIÓN Y ALINEACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL EN EL MUNICIPIO DE CHIQUIMULA	4
3. ECONOMÍA SUSTENTABLE	5
3.1 IV SESIÓN DE TRABAJO EN EL DIPLOMADO DE DESARROLLO ECONOMICO LOCAL Y PLANIFICACIÓN ESTRATEGICA DE LA REGIÓN TRIFINIO, EN EL TEMA: DESARROLLO ECONÓMICO EN LA REGIÓN TRIFINIO, GUATEMALA	5
3.2 REUNIONES PARA IMPLEMENTAR LA TERCERA FERIA DE EMPRESARIALIDAD Y EMPRENDIMIENTO DE LA REGION TRIFINIO.	7
4. MEDIO AMBIENTE Y CAMBIO CLIMATICO	8
4.1 CAPACITACIÓN SOBRE PROTECCIÓN DE ZONAS DE RECARGA HIDRICA- UNIDAD DE CUENCAS MINISTERIO DE AGRICULTURA GANADERÍA Y ALIMENTACION -MAGA-	8
4.2 TALLER DE CONSULTA SOBRE LOS LIMITES, ZONIFICACIÓN, OBJETOS DE CONSERVACION, ANALISIS DE AMENAZAS Y PROPUESTAS DE PROGRAMAS DE MANEJO DEL VOLCAN LAS VIBORAS, EN ATESCATEMPA, JUTIAPA	8
4.3 ULTIMA ENTREGA DE ESTUFAS AHORRADORAS DE LEÑA PARA FAMILIAS DEL ÁREA RURAL DE LA CUENCA DEL RÍO TACÓ CHIQUIMULA, REGIÓN TRIFINIO	10



MINISTERIO DE AGRICULTURA,
GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN



1. INTEGRACIÓN REGIONAL Y COOPERACIÓN TRANSFRONTERIZA

1.1 REUNIÓN GERENCIA TÉCNICA TRINACIONAL COLEGIADA DEL PLAN TRIFINIO

La Gerencia Técnica Trinacional está conformada por un Gerente Técnico Trinacional, quien actúa como coordinador técnico y un coordinador técnico territorial por país.

Funciones de la GTT

- Dar cumplimiento al mandato de la Secretaria Ejecutiva Trinacional de planificar, monitorear y evaluar la ejecución de los programas y proyectos en el territorio; e informar permanentemente a la misma.
- Interrelación, coordinación y seguimiento de acciones
- Implementar mecanismos de coordinación, planificación, ejecución y monitoreo de la implementación de la estrategia actualizada.
- Documentación y sistematización de experiencias y logros, de los programas y proyectos del Plan Trifinio.
- Vinculación y coordinación con actores clave en el territorio.
- Representaciones de las instituciones sectoriales de los gobiernos nacionales, presentes en el territorio de la Región.
 - ✓ Gobiernos locales, mejorando las acciones de coordinación y planificación conjunta.
 - ✓ Mancomunidades, fortaleciendo la vinculación con la Red de Mancomunidades y con la Mancomunidad Trinacional Fronteriza del Río Lempa (MTFRL).
 - ✓ Con otras plataformas locales de concertación y participación ciudadana alrededor de temas sectoriales.
 - ✓ ONG, principalmente las especializadas en temas ambientales.

Dentro de la agenda de la reunión se observaron temas de interés trinacional

1.2 REACTIVACIÓN DE LA CTAP

Comité Trinacional de los Áreas Protegidas del Trifinio (CTAP) que incluye representantes del MARN/El Salvador, CONAP y MARN/Guatemala y de la AFECOHDEFOR/Honduras.

La CTAP, Es un tema prioritario en la agenda de trabajo del Plan Trifinio, siendo estos partes de los entes rectores de los tres países, en el manejo de áreas protegidas y que juegan un papel muy importante en la reserva de biosfera sobre manejo Integrado del Parque Trinacional Montecristo en la Región Trifinio.



MINISTERIO DE AGRICULTURA,
GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN



1.3 CONFORMACIÓN DEL COMITÉ DE CONSERVACIÓN DE LA BIOSFERA TRINACIONAL

Cada país cuenta con su Comité Nacional de Biosfera, estableciéndose como actividad prioritaria la formación del Comité Trinacional de Conservación de la Biosfera, con la anuencia de la Secretaría Ejecutiva Trinacional (SET) al protocolo para la conformación del Comité de la Biosfera Trinacional, por medio de asamblea de los 3 países para la conformación del Comité Trinacional de la Biosfera



Comité gestor local Guatemala de la reserva de biosfera
transfronteriza trifinio fraternidad

1.4 CONFORMACIÓN DEL CONSEJO ECONÓMICO TRINACIONAL



Dadas las condiciones para la conformación del Consejo Económico Trinacional, cada país cuenta con su Consejo Económico de región nacional. La Gerencia Técnica Colegiada concuerda en la necesaria elaboración de un protocolo para la conformación del Consejo económico Trinacional.

Para el efecto se sugiere convocar a una reunión previa de consulta a los asesores técnicos de los Consejos Económicos de cada país, tomando

en cuenta que cada Consejo Económico Nacional cuenta con una instancia técnica asesora conformada por los entes rectores económicos de su respectivo país.



MINISTERIO DE AGRICULTURA,
GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN



1.5 CONSULTORÍA PARA IDENTIFICAR RUTAS FACTIBLES DE SOSTENIBILIDAD ORGANIZATIVA EN EL LARGO PLAZO PARA LA ORGANIZACIÓN DE MUJERES EN LA REGIÓN TRIFINIO.

A través de la participación de las organizaciones que interactúan como plataforma de base con Plan trifinio del país de Guatemala, han sido muy participativas las Direcciones Municipales de la mujer de los 15 municipios que geográficamente pertenecen a la región Trifinio, desarrollando proyectos de participación con mujeres tales como: Huertos comunales, Huertos Familiares, dotación de estufas ahorradoras de leña en áreas vulneradas por la obtención de leña como combustión e incendios forestales.

Derivado de la interacción existe el interés de la conformación de la red de mujeres a nivel trinacional, donde por esfuerzos propios de las mujeres han promovido varias reuniones entre organizaciones de mujeres a nivel de los 3 países, brindándose el acompañamiento logístico de la Oficina territorial de Guatemala y Gerencia Técnica Trinacional.

Con el propósito es seguir fortaleciendo la participación de mujeres y establecer una agenda de trabajo con los entes rectores de cada país se propuso:



CTPT,



a) Sondear condiciones para definir una estrategia de trabajo de la organización Trinacional de mujeres, para el largo plazo.

b) Explicar cómo la organización de mujeres puede aprovechar para su fortalecimiento el mandato de la

c) Desarrollar consultoría para identificar rutas factibles de sostenibilidad organizativa.

2. DESARROLLO SOCIAL CON ENFOQUE DE GÉNERO, JUVENTUD Y SEGURIDAD ALIMENTARIA

2.1 SEGUIMIENTO DE LA IMPLEMENTACIÓN DE HUERTOS EN LA REGIÓN TRIFINIO GUATEMALA EN COORDINACIÓN CON GOBIERNO LOCALES, MAGA, DMM, Y PLAN TRIFINIO, EN LOS MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DE CHIQUIMULA

En las aldeas de los municipios de Ipala, San José La Arada y Esquipulas del departamento de Chiquimula, producto de la implementación de Huertos Comunales se tuvo la actividad de segunda siembra de hortalizas entre ellas Rabano, Acelga, Chile, Berenjena, zanahoria, Cebollín, Okra y cilantro, con la participación de representantes de la dirección Municipal de la Mujer, representantes del Ministerio de Agricultura Ganadería y



MINISTERIO DE AGRICULTURA,
GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN



Alimentación -MAGA- de los municipios del departamento de Chiquimula. Estas acciones orientadas en apoyo a la Estrategia para la Prevención de la Desnutrición Crónica, y la OMSAN Oficina Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional.

Objetivos específicos:

- Continuar con la producción de hortalizas en los huertos establecidos.
- Incentivar la producción de hortalizas, para ayudar al ingreso familiar
- Aprovechar las instalaciones realizadas en los huertos comunales.



Estas actividades se siguen realizando de acuerdo con la Estrategia para la Prevención de la Desnutrición Crónica en los 15 municipios de la región trifinio.

2.2 TALLER PARTICIPATIVO PARA EL USO ACTUAL DEL TERRITORIO EN EL CONTEXTO DEL PROCESO DE ACTUALIZACIÓN Y ALINEACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL EN EL MUNICIPIO DE CHIQUIMULA

El taller fue realizado con la participación del sector público-privado, COCODE'S, Academia, sociedad civil entre otros bajo el liderazgo de SEGEPLAN y la Dirección Municipal de planificación del municipio de Chiquimula, Chiquimula. Este Taller de uno de los primeros en el departamento, donde su objetivo principal es conocer y visualizar como está el ordenamiento territorial y el potencial de uso de los suelos.



MINISTERIO DE AGRICULTURA,
GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN



Plan Trifinio

"Agua a las fronteras"

El Salvador - Guatemala - Honduras

En tal sentido se realizó la presentación de como se esta distribuyendo el crecimiento poblacional sin tomar en cuenta áreas con altos grado de vulnerabilidad a deslaves, inundaciones, áreas con vocación agrícola expuestas a urbanizaciones, generando serias complicaciones para delimitar un ordenamiento territorial, de acuerdo con las potencialidades de suelo y disponibilidad de servicios básicos.



Para poder tener un conocimiento real del municipio se realizaron dos grupos de trabajo el numero 1 casco urbano donde se visualizó los puntos críticos con relación al crecimiento comercial, tráfico vehicular, puntos de congestionamiento, puntos con alto riesgo a inseguridad, inundaciones por acumulación de basura etc. Un segundo grupo desarrollo su participación directamente en el área rural, identificando de áreas de recarga hídrica, zona con cobertura forestal, delimitación de linderos municipales, áreas con historial de inundaciones, áreas de sequía etc.

Con la identificación realizada le servirá al gobierno local y a la secretaria de Planificación y Programación de la Presidencia (SEGEPLAN) para Coordinar el proceso de planificación y programación de inversión pública a nivel sectorial y público y territorial.

Estas acciones deberán de realizarse a nivel de otros municipios para poder realizar el ordenamiento territorial de departamento para desarrollar inversiones de acuerdo a la potencialidad de las zonas en crecimiento urbanístico, áreas que no estén expuestas a altos riegos, entre otros.



3. ECONOMÍA SUSTENTABLE

3.1 IV SESIÓN DE TRABAJO EN EL DIPLOMADO DE DESARROLLO ECONOMICO LOCAL Y PLANIFICACIÓN ESTRATEGICA DE LA REGIÓN TRIFINIO, EN EL TEMA: DESARROLLO ECONÓMICO EN LA REGIÓN TRIFINIO, GUATEMALA

La cuarta sesión de trabajo estuvo orientada a la planificación estratégica, como herramienta para poder definir cuáles son las potencialidades de cada municipio para explotartas en el desarrollo económico municipal. Dentro de los temas considerados en la sesión fueron:

Planificación Estratégica:

Caracterización económica del municipio (potencialidades), Presentación del PDM como instrumento de toma de decisiones (aspecto económico), Motores económicos municipales (actuales y potenciales).



MINISTERIO DE AGRICULTURA,
GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN



1. Identificación de la Problemática, necesidades y desafíos en planificación económica del municipio.

- ✓ Identificación de la Problemática del municipio.
- ✓ Identificación de los desafíos económicos del municipio.
- ✓ Escenarios económicos de corto y mediano plazo.

2. FODA económico de los municipios.

- ✓ FODA económico de cada municipio.
- ✓ Instrumento de maxi mini del FODA.

3. Estrategias económicas de desarrollo.

Definición de estrategias económicas a base del FODA.

Uno de los municipios que a adelantado su planificación estratégica es el municipio de Olopa, brindando información sobre su experiencia en el municipio de Olopa, implementando el proceso de dinamización económica local.

Otro tema abordado fueron las líneas de financiamiento del ECADERT. Manifestando que los gobiernos locales deben identificar proyectos en función de las líneas de financiamiento de la ECADERT.



Los resultados de la IV sesión de trabajo dejan como producto, El Plan de trabajo de la COFETARN 2018-2019

Dentro del equipo de expositores se tuvo a; SEGEPLAN, MINEDUC, CUNORI, PLAN TRIFINIO, MINECO, COOSAJÓ R.L.

Lic. Victor Hugo Sagastume, Unidad de Desarrollo Magisterial, Ministerio de Educación -MINEDUC-



Visita de la viceministra de desarrollo de la MiPymes Lic. Gloria Zarazúa Ministerio de Economía.

3.2 REUNIONES PARA IMPLEMENTAR LA TERCERA FERIA DE EMPRESARIALIDAD Y EMPRENDIMIENTO DE LA REGION TRIFINIO.

Las reuniones están orientadas a promover la participación de la Micro, pequeña y mediana empresa, como una estrategia para el desarrollo económico de la región, dentro de los participantes se encuentran empresas del sector turismo, agricultura, artesanía, gastronomía, industria, comercio entre otros.

Entre los entes promotores del evento se encuentran: INGUAT, PROMIPYME, CONORI, MINECO, INTECAP, COOSAJO R.L., Comité de Autogestión Turística Chiquimula y Pan Ti

El evento se desarrollará las fechas 11 y 12 del presente mes Agosto.



Primera reunión de planificación para el evento de la 3era. Feria.

Reunión con delegado de MINECO para la propuesta económica del montaje del evento.



4. MEDIO AMBIENTE Y CAMBIO CLIMATICO

4.1 CAPACITACIÓN SOBRE PROTECCIÓN DE ZONAS DE RECARGA HIDRICA- UNIDAD DE CUENCAS MINISTERIO DE AGRICULTURA GANADERÍA Y ALIMENTACION -MAGA-

La capacitación se programó como seguimiento a las acciones previamente implementadas por la Oficina Territorial del Plan Trifinio, como la dotación de estufas ahorradoras de leña y talleres de concientización a los vecinos sobre el uso correcto de las mismas para evitar la aspiración permanente de gases tóxicos como producto de las emanaciones y la disminución del uso de leña y reforestación como acción añadida.

Se les instruyó en este taller, sobre la necesidad de la conservación de las fuentes hídricas sin contaminación, la utilización de productos naturales alternativos como sustituto de los agroquímicos, la necesidad de implementar un proceso de recolección de desechos no biodegradables, en coordinación con la municipalidad y el uso racional del agua utilizada para consumo humano, así como su saneamiento y cloración.

La convocatoria se hizo por medio de la Oficina de Extensión del MAGA, Chiquimula, a los comunitarios de las aldeas El Limón y La Cuestona, dentro del Área Protegida del Macizo de Montecristo, para impartirles una capacitación sobre "Protección de Zonas de Recarga Hídrica."



4.2 TALLER DE CONSULTA SOBRE LOS LIMITES, ZONIFICACIÓN, OBJETOS DE CONSERVACION, ANALISIS DE AMENAZAS Y PROPUESTAS DE PROGRAMAS DE MANEJO DEL VOLCAN LAS VIBORAS, EN ATESCATEMPA, JUTIAPA.

El día martes 24 de julio de 2018, en la municipalidad de Atescatempa, Jutiapa, como parte del proyecto F24/2018/FONACON denominado "Elaboración del estudio Técnico para la categorización de la zona de veda definitiva Volcán Las Viboras, Atescatempa, Jutiapa", financiado por el Fideicomiso para la Conservación de



MINISTERIO DE AGRICULTURA,
GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN



la Naturaleza-FONACON- y con el auxilio técnico del Consejo Nacional de Áreas Protegidas-CONAP- se realizó el primer taller de consulta sobre los límites, zonificación, objetos de conservación, análisis de amenazas y propuestas de programas de manejo del Volcán Las Víboras.

De acuerdo con la Ley 4-89 se "declara de interés nacional la protección de los recursos naturales y la conservación de la diversidad biológica" y de acuerdo con el Sistema Guatemalteco de Áreas Protegidas -SIGAP-, existen más de 300 áreas protegidas en todo el país.

En el desarrollo del taller, se informó que de las más de 16 caballerías que componen el volcán, 8 pertenecen al estado de Guatemala y 8 son de propiedad privada haciendo patente, además, que el cono del volcán, es la única área declarada como zona de veda definitiva en el año 1956 y que en estos momentos pretende recategorizarse.



Dentro de los planteamientos que se hicieron dentro del desarrollo del taller, la ampliación del área declarada como zona de veda definitiva y la inclusión de La Laguna de Atescatempa dentro del área a proteger fue la petición más repetida, ya que no se considera congruente la protección de la una sin la otra.

Se realizó una discusión técnica sobre los elementos objeto de la conservación y las principales amenazas, evidenciándose que: La caza furtiva e ilegal, el corte indiscriminado de leña y los incendios forestales provocados para aprovechar la miel de los panales representan la mayor amenaza, así como se denunció que la razón principal del proceso de pérdida de espejo de agua en la laguna, es la interrupción del flujo hídrico en el área denominada El Chagüiton, por personas poderosas del municipio, para aprovechar de manera exclusiva los peces, que incide directamente en la disminución de recursos disponibles para subsistencia; y también el asolvamiento de la misma, lo que a lo largo de los años ha reducido su profundidad a menos de 2 metros en su parte más profunda, lo que redundará en verano en el fenómeno denominado "invasión del secante" que consiste en la utilización de las áreas que se van secando, para siembras y pastoreo por vecinos que se consideran dueños, lo que acelera el proceso de pérdida del recurso hídrico y los daños ambientales.

Entendiendo este taller únicamente como el inicio de los estudios técnicos que se llevarán a cabo en el área en los próximos 6 meses, los integrantes de VERPAZ indicaron que la propuesta, avalada por CONAP, será presentada a las instancias correspondientes en el mes de diciembre de 2018 y que, en el interín, se hará la convocatoria a subsiguientes eventos para nutrir y aportar elementos que fortalezcan el proceso.





MINISTERIO DE AGRICULTURA,
GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN



FAUNA SILVESTRE EXISTENTE:

Tepezcuintle, Venado, Armadillo, Conejo, Mapache Tacuazín, Zorrillo, Coyote, Garrobo, Iguana, Ardilla, Pericas, Pato Canadiense, Tilapia, Mazacuata, Cascabel, Coral Y Varias Especies Mas.

FLORA PREDOMINANTE EN ESTE BOSQUE SECO ESPINOSO:

Quebracho, Sare, Huesito, Jiote, Laurel, Diferentes Cactáceas y Varias Especies Mas.

4.3 ULTIMA ENTREGA DE ESTUFAS AHORRADORAS DE LEÑA PARA FAMILIAS DEL ÁREA RURAL DE LA CUENCA DEL RÍO TACÓ CHIQUIMULA, REGIÓN TRIFINIO

Como seguimiento al eje de Medio Ambiente, se realiza el suministro de las ultimas 75 estufas ahorradoras de leña, en la cuenca del rio Tacó, Chiquimula esta actividad se da luego de desarrollar capacitaciones a beneficiarios y a líderes comunitarios para el mantenimiento e instalación de las estufas.

En las actividades de entrega participan las direcciones Municipales de la mujer, técnicos del MAGA y Unidad de Gestión Ambiental del Chiquimula. puede establecer el beneficio para 75 familias y aproximadamente 400 personas que mejoraran su salud al no inhalar el humo de las cocinas tradicionales.



INFORME FINANCIERO MES DE JULIO

Ejecución financiera en el mes de JULIO

No.	Rubro	Ejecutado (Q.) mes de julio	%
1	Gastos en componentes estratégicos	354,200.00	59.73
1.1	Componente 1: Integración regional y cooperación transfronteriza	0.00	0.00
1.2	Componente 2: Desarrollo social con enfoque de género y juventud	0.00	0.00
1.3	Componente 3: Economía sustentable	000.00	0.00
1.4	Componente 4: Medio Ambiente y Cambio Climático	354,200.00	59.73
2	Gastos de funcionamiento	Q238,849.12	40.27
2.1	Servicios personales	71,000.00	11.97
2.2	Servicios no personales	151,203.05	25.50
2.3	Gastos administrativos	16,646.07	2.81
TOTAL		593,049.12	100

MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN
SISTEMA DE CORRESPONDENCIA

Documento:	OFICIO OT/GUA 48/2018	No. de Referencia:	58482
Usuario que envía:	Olga Marina Requena Alvarez	Ubicación de Origen:	Administración Financiera
Usuario que recibe:	Hulda Priscila Castellanos	Ubicación de Entrega:	Presupuesto
Fecha de recepción:	07/08/2018 9:12 a.m.	Folios:	14
Asunto:	INFORME DE EJECUCIÓN FÍSICO Y FINANCIERO CORRESPONDIENTE AL MES DE JULIO DEL 2018		

Trasladar A:

☐ Blanca Morayma Castaneda Vargas
☐ Christian Fernando Rodas Flores
☒ Hulda Priscila Castellanos
☐ Juan Esteban Ordonez Gonzalez
☐ Kimberly Jeimy Stephanie Moscoso Escobar
☐ Luis Leonel Villeda Hurtarte
☐ Maria Luisa Hernandez Giron
☐ Selvin Arnoldo Merida
☐ Sergio Anibal Molina Rosales

Detalle de traslados:

Propósito:

☐ Archivar
☐ Asistir
☐ Atender lo solicitado
☐ Emita Opinión
☐ Informe sobre el particular
☐ No procede lo solicitado
☐ Otros: _____
☐ Para su estudio y dictamen
☐ Procédase como se solicita
☐ Responder
☐ Su conocimiento y Efectos

Observaciones:

Selvin Arnoldo Merida G.
JEFE DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA
ADMINISTRACIÓN FINANCIERA
Firma y Sello

INFORMES DE AVANCE FÍSICO Y FINANCIERO
Incisos e) y f) del Artículo 17 Ter, Decreto 13-2013

Entidad	Oficio	Asunto	Fecha/periodo al que corresponde
FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN Y MODERNIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD AGROPECUARIA (FONAGRO)	FON-GATR-024-2018	INFORMACIÓN AL MES DE AGOSTO, RELACIONADA CON EL ARTÍCULO 17 TER, DECRETO 13-2013.	JULIO 2018

7ª. Avenida 12-90 zona 13, edificio Monja Blanca, PBX: 2413-7000, Ext. 7077

 @MagaGuatemala

 maga.gt

www.maga.gob.gt



FONDO NACIONAL PARA LA
REACTIVACIÓN Y MODERNIZACIÓN DE
LA ACTIVIDAD AGROPECUARIA
(FONAGRO)



58174

UDAF CENTRAL - MAGA -	
Contabilidad	<input type="checkbox"/>
Presupuesto	<input checked="" type="checkbox"/>
Tesorería	<input type="checkbox"/>
Unidad de Apoyo	<input type="checkbox"/>



Guatemala, 03 de agosto de 2018
Oficio FON- GATR- 024-2018

Licenciado
Erick Mauricio Saravia Ruiz
Administrador Financiero
MAGA

Respetable Licenciado Saravia:

Cordialmente le saludo y deseo éxitos en sus actividades diarias, el objetivo del presente es para hacer el traslado de la información correspondiente al mes **Julio 2018**, que es requerida para dar cumplimiento al Decreto 13-2013 Artículo 17 TER Reformas a los Decretos Números 101-97, La Ley Orgánica del Presupuesto; 31-2002, Ley Orgánica de la Contraloría General de Cuentas y 1-98, Ley Orgánica de la Superintendencia de Administración Tributaria, todos del Congreso de la República de Guatemala.

Por lo anteriormente expuesto, y en cumplimiento a lo establecido en la Ley de Acceso a la Información Pública, adjunto al presente la información correspondiente:

D. Programación de Arrendamiento de Edificios.

E. Todo tipo de convenios suscritos con organizaciones No gubernamentales, asociaciones legalmente constituidas, organismos regionales e internacionales, así como informes correspondientes de avances físicos y financieros que se deriven de 3 convenios.

F. Programación y reprogramación de aportes al sector privado y al sector externo, así como los respectivos informes de avance físico y financiero;

H. Informes de Liquidación presupuestaria del ejercicio fiscal anterior

Es preciso mencionar que para las literales A, B, C, y G se adjuntan certificaciones para dar respuesta a dichos incisos.

Avenida Hincapié 1-63 zona 13, PBX: 2290 1000


www.maga.gob.gt


Síguenos en



131

Sin otro particular, atentamente,


Gabriel Alejandro Tobias Ruiz
Auxiliar de Comunicación e Información Pública
Fideicomiso FONAGRO


Licda. María José Coronado Valvert
Asesora de Comunicación e Información Pública
Fideicomiso FONAGRO

Vo.Bo.


Ing. Félix G. Arroyo E.
GERENTE GENERAL DE FONAGRO
MINISTERIO DE AGRICULTURA GANADERIA Y ALIMENTACION



c.c

-Comisión Extraordinaria Nacional por la Transparencia del Congreso de la República de Guatemala
-Unidad de Información Pública -MAGA-

Avenida Hincapié 1-63 zona 13, PBX: 2290 1000

www.maga.gob.gt

Síguenos en



Unidad MAGA

EL INFRASCRITO COORDINADOR ADMINISTRATIVO DEL FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN Y MODERNIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD AGROPECUARIA -FONAGRO- EN CUMPLIMIENTO AL ARTÍCULO 17 TER, INCISO A, DEL DECRETO 13-2013.

--HACE CONSTAR--

Que el Fondo Nacional para la Reactivación y Modernización de la Actividad Agropecuaria -FONAGRO- no realiza dentro de sus procesos administrativos financieros ninguna programación de asesorías contratadas, que provengan de la cooperación reembolsable y no reembolsable.

Y PARA LOS USOS LEGALES Y EN CUMPLIMIENTO DE LA LEY DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA, EXTIENDO, FIRMO Y SELLO LA PRESENTE CONSTANCIA. GUATEMALA, UNO DE AGOSTO DE DOS MIL DIECIOCHO.



Lic. Fredy Leopoldo López Robles
COORDINADOR ADMINISTRATIVO
DE FONAGRO
MINISTERIO DE AGRICULTURA GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN




EL INFRASCRITO JEFE FINANCIERO ADMINISTRATIVO DE LA UNIDAD DESCONCENTRADA DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA Y ADMINISTRATIVA -UDDAF- DEL FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN Y MODERNIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD AGROPECUARIA -FONAGRO- EN CUMPLIMIENTO AL ARTICULO 17 TER, INCISO B, DEL DECRETO 13-2013.

--HACE CONSTAR--

Que el Fondo Nacional para la Reactivación y Modernización de la Actividad Agropecuaria -FONAGRO- no realiza dentro de sus procesos administrativos financieros ninguna programación ni reprogramación de jornales.

Y PARA LOS USOS LEGALES Y EN CUMPLIMIENTO DE LA LEY DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA, EXTIENDO, FIRMO Y SELLO LA PRESENTE CONSTANCIA. GUATEMALA, UNO DE AGOSTO DE DOS MIL DIECIOCHO.


José Roberto Tellez Conde
Jefe Financiero / Administrativo
UDDAF - FONAGRO
MAGA




EL INFRASCRITO JEFE FINANCIERO ADMINISTRATIVO DE LA UNIDAD DESCONCENTRADA DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA Y ADMINISTRATIVA -UDDAF- DEL FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN Y MODERNIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD AGROPECUARIA -FONAGRO- EN CUMPLIMIENTO AL ARTICULO 17 TER, INCISO C, DEL DECRETO 13-2013.

--HACE CONSTAR--

Que el Fondo Nacional para la Reactivación y Modernización de la Actividad Agropecuaria -FONAGRO- no realiza dentro de sus procesos administrativos financieros bonos o beneficios salariales derivados de pactos colectivos de trabajo u otros similares.

Y PARA LOS USOS LEGALES Y EN CUMPLIMIENTO DE LA LEY DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA, EXTIENDO, FIRMO Y SELLO LA PRESENTE CONSTANCIA. GUATEMALA, UNO DE AGOSTO DE DOS MIL DIECIOCHO.


José Roberto Tellez Conde
Jefe Financiero / Administrativo
UDDAF - FONAGRO
MAGA




EL INFRASCRITO JEFE FINANCIERO ADMINISTRATIVO DE LA UNIDAD DESCONCENTRADA DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA Y ADMINISTRATIVA -UDDAF- DEL FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN Y MODERNIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD AGROPECUARIA -FONAGRO- EN CUMPLIMIENTO AL ARTICULO 17 TER, INCISO D, DEL DECRETO 13-2013.

--HACE CONSTAR--

Que el Fondo Nacional para la Reactivación y Modernización de la Actividad Agropecuaria -FONAGRO- que a la fecha cuenta con el siguiente contrato de arrendamiento de inmuebles:

Arrendante	Ubicación	Fecha		Monto Anual
		Del	Al	
Distribuidora Próspera, S.A.	Av. Hincapié 1-63 Z. 13	01/02/2018	31/12/2018	Q 480,000.00
Concepto: Por arrendamiento del inmueble identificado con anterioridad al Fideicomiso FONAGRO.				

Y PARA LOS USOS LEGALES Y EN CUMPLIMIENTO A LA LEY DE ACCESO A LA INFORMACION PÚBLICA, FIRMO Y SELLO LA PRESENTE CONSTANCIA. GUATEMALA, UNO DE AGOSTO DE DOS MIL DIECIOCHO.


José Roberto Tellez Conde
Jefe Financiero / Administrativo
UDDAF - FONAGRO
MAGA





GOBIERNO DE LA REPÚBLICA DE
GUATEMALA

MINISTERIO DE AGRICULTURA
GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN

FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN
Y MODERNIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD
AGROPECUARIA (FONAGRO)

A QUIEN INTERESE

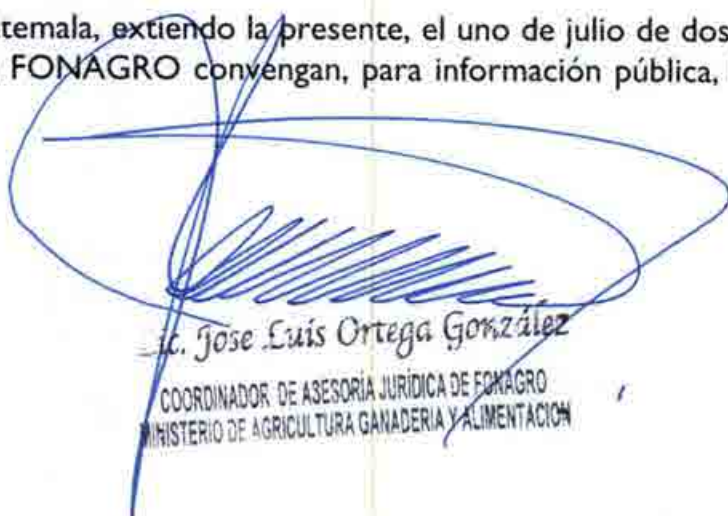
En cumplimiento del contenido del Decreto No.13-2013, de fecha 12 de noviembre de 2013, artículo 17 Ter:

Se presenta la información sobre los convenios suscritos por Fonagro con Asociaciones, Cooperativas, Fundaciones y Federaciones.

Al respecto de lo anterior indicamos que, durante el mes de **julio** del presente año, no se realizaron ni se notificaron convenios con entidades, porque no fueron autorizados.

En la ciudad de Guatemala, extendo la presente, el uno de julio de dos mil dieciocho, para los usos que a FONAGRO convengan, para información pública, la cual firmo y sello.

Atentamente,



ic. José Luis Ortega González
COORDINADOR DE ASESORIA JURÍDICA DE FONAGRO
MINISTERIO DE AGRICULTURA GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN

Avenida Hincapié 1-63 zona 13, PBX.: 2290 1000 Ext. 1022, 1005

www.maga.gob.gt

Síguenos en:



como: MAGA

MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERIA Y ALIMENTACION
DIRECCIÓN DE PLANEAMIENTO
DEPARTAMENTO DE SEGUIMIENTO Y EVALUACION
INFORME MENSUAL DE AVANCE FISICO Y FINANCIERO

(1) Dirección, Departamento o Programa:

(2) Responsible:

(3) Teléfono y correo electrónico:

(4) **Fechter:**

Erick Estuardo Rosa Ramirez

2230-1000: erick.rosafanfanasaro.nob.at

31 de Julio 2018

[illegible]

10. Ba



GOBIERNO DE LA REPÚBLICA DE
GUATEMALA

MINISTERIO DE AGRICULTURA,
GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN

FONDO NACIONAL PARA LA
REACTIVACIÓN Y MODERNIZACIÓN DE
LA ACTIVIDAD AGROPECUARIA (FONAGRO)

EL INFRASCRITO COORDINADOR DE LA UNIDAD TECNICA DE SEGUIMIENTO Y EVALUACION -UTSE- DEL FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN Y MODERNIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD AGROPECUARIA -FONAGRO- EN CUMPLIMIENTO AL ARTICULO 17 TER, INCISO G, DEL DECRETO 13-2013.

--HACE CONSTAR--

Que el Fondo Nacional para la Reactivación y Modernización de la Actividad Agropecuaria -FONAGRO- no realiza dentro de sus procesos administrativos financieros informes de avance físico ni Financiero provenientes de recursos de la cooperación externa reembolsable y no reembolsable.

Y PARA LOS USOS LEGALES Y EN CUMPLIMIENTO DE LA LEY DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA, EXTIENDO, FIRMO Y SELLO LA PRESENTE CONSTANCIA. GUATEMALA, TREINTA Y UNO DE JULIO DE DOS MIL DIECIOCHO.

Mg. Wiland Gundersen López
COORDINADOR DE LA UNIDAD TECNICA
DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE FONAGRO
MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN

Avenida hincapié 1-63 zona 13, PBX: 2290 1000



Sistema de Contabilidad Integrada Gubernamental
Ejecución de Gastos - Reportes - Información Consolidada
Ejecución del Presupuesto (Grupos Dinámicos)
Expresado en Quetzales
UNIDAD_EJECUTORA = 213
- ENTIDAD / UNIDAD EJECUTORA - ACTIVIDAD U OBRA - GRUPO GASTO -
DEL MES ENERO AL MES DICIEMBRE

PAGINA : 1 DE 1
FECHA : 01/08/2018
HORA : 15:55:26
REPORTE : R00804768.rpt

EJERCICIO: 2017

DESCRIPCION	ASIGNADO	MODIFICADO	VIGENTE	PRE COMPROMISO	COMPROMETIDO	DEVENGADO	PAGADO	SALDO POR COMPROMETER	SALDO POR DEVENGAR	SALDO POR PAGAR	% EJEC
1130012-0213 MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERIA Y ALIMENTACION - FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACION Y MODERNIZACION DE LA ACTIVIDAD AGROPECUARIA FONAGRO											
13 00 000 005 000 REACTIVACION Y MODERNIZACION DE LA ACTIVIDAD AGROPECUARIA (FONAGRO)											
000 SERVICIOS PERSONALES	9,360,000.00	-9,360,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
100 SERVICIOS NO PERSONALES	1,640,000.00	11,533,823.52	13,173,823.52	0.00	11,303,060.04	11,235,112.04	11,235,112.04	1,870,463.48	1,038,411.48	0.00	85.29
200 MATERIALES Y SUMINISTROS	4,000,000.00	-2,810,169.00	1,189,841.00	0.00	541,353.74	532,705.74	532,705.74	646,487.26	657,135.26	0.00	44.77
300 PROPIEDAD PLANTA, EQUIPO E INSTALACIONES	0.00	638,635.48	638,635.48	0.00	426,446.75	426,446.75	426,446.75	210,166.73	210,166.73	0.00	66.58
500 TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	0.00	33,067,000.00	33,067,000.00	0.00	33,063,787.74	32,050,641.39	32,050,641.39	3,212.96	1,016,356.61	0.00	96.93
600 ACTIVOS FINANCIEROS	42,777,000.00	-42,777,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
TOTAL 13 00 000 005 000 REACTIVACION Y MODERNIZACION DE LA ACTIVIDAD AGROPECUARIA (FONAGRO)	57,777,000.00	-9,690,000.00	48,087,000.00	0.00	45,334,647.67	44,244,905.92	44,244,905.92	2,732,352.33	3,822,094.08	0.00	92.01
1130012-0213 MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERIA Y ALIMENTACION - FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACION Y MODERNIZACION DE LA ACTIVIDAD AGROPECUARIA FONAGRO	57,777,000.00	-9,690,000.00	48,087,000.00	0.00	45,334,647.67	44,244,905.92	44,244,905.92	2,732,352.33	3,822,094.08	0.00	92.01

Judith Elizabeth Felipe Sanchez
Encargada de Presupuesto
UDDAF - FONAGRO
MAGA

José Roberto Tellez Conde
Jefe Financiero / Administrativo
UDDAF - FONAGRO
MAGA



MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN
SISTEMA DE CORRESPONDENCIA

Documento:	OFICIO FON-GART-024-2018	No. de Referencia:	58176
Usuario que envía:	Olga Marina Requena Alvarez	Ubicación de Origen:	Administración Financiera
Usuario que recibe:	Hulda Priscila Castellanos	Ubicación de Entrega:	Presupuesto
Fecha de recepción:	07/08/2018 9:13 a.m.	Folios:	12
Asunto:	INFORMACIÓN CORRESPONDIENTE AL MES DE JULIO 17TER		

Trasladar A:

☐ Blanca Morayma Castaneda Vargas
☐ Christian Fernando Rodas Flores
☒ Hulda Priscila Castellanos
☐ Juan Esteban Ordóñez González
☐ Kimberly Jeimy Stephanie Moscoso Escobar
☐ Luis Leonel Villeda Hurtarte
☐ María Luisa Hernández Giron
☐ Selvin Arnoldo Merida
☐ Sergio Anibal Molina Rosales

Detalle de traslados:

Propósito:

☐ Archivar
☐ Asistir
☐ Atender lo solicitado
☐ Emita Opinión
☐ Informe sobre el particular
☐ No procede lo solicitado
☐ Otros: _____
☐ Para su estudio y dictamen
☐ Procédase como se solicita
☐ Responder
☐ Su conocimiento y Efectos

Observaciones:

Selvin Arnoldo Merida G.
F. JEF. DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO
ADMINISTRACIÓN FINANCIERA
MAGA Firma y Sello